



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
Академический колледж

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**«Бизнес-планирование»
«профессиональный модуль»
экономического профиля**

***основной профессиональной образовательной программы
по специальностям***

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

43.02.11 Гостиничный сервис

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте

ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Владивосток 2016

Составитель: Лайчук О.В., преподаватель АК ВГУЭС

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» (далее УМКД) – является частью основной профессиональной образовательной программы ОПОП СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 43.02.11 Гостиничный сервис, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Бизнес-планирование» адресован студентам очной формы обучения.

УМКД включает теоретический блок, перечень практических занятий и/или лабораторных работ, задания по самостоятельному изучению тем дисциплины, вопросы для самоконтроля, перечень точек рубежного контроля, а также вопросы и задания по промежуточной аттестации.

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование разделов	стр.
1. Введение	4
2. Образовательный маршрут	9
3. Содержание дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	14
5 Глоссарий	15
6. Информационное обеспечение дисциплины	18

1 ВВЕДЕНИЕ

УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Бизнес-планирование» создан Вам в помощь для работы на занятиях, при выполнении домашнего задания и подготовки к текущему и итоговому контролю по дисциплине.

УМКД включает теоретический блок, перечень практических занятий и/или лабораторных работ, задания по самостоятельному изучению тем дисциплины, вопросы для самоконтроля, перечень точек рубежного контроля, а также вопросы и задания по промежуточной аттестации (при наличии экзамена).

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, Вы должны внимательно изучить список рекомендованной основной и вспомогательной литературы. Из всего массива рекомендованной литературы следует опираться на литературу, указанную как основную.

По каждой теме в УМК перечислены основные понятия и термины, вопросы, необходимые для изучения (план изучения темы), а также краткая информация по каждому вопросу из подлежащих изучению. Наличие тезисной информации по теме позволит Вам вспомнить ключевые моменты, рассмотренные преподавателем на занятии.

Основные понятия курса приведены в глоссарии.

После изучения теоретического блока приведен перечень практических работ, выполнение которых обязательно. Наличие положительной оценки по практическим и/или лабораторным работам необходимо для получения зачета по дисциплине и/или допуска к экзамену, поэтому в случае отсутствия на уроке по уважительной или неуважительной причине Вам потребуется найти время и выполнить пропущенную работу.

В процессе изучения дисциплины предусмотрена самостоятельная внеаудиторная работа, включающая дополнительное изучение теоретического материала, выполнение задач по указанным темам, подготовку докладов и рефератов.

Содержание рубежного контроля (точек рубежного контроля) составлено на основе вопросов самоконтроля, приведенных по каждой теме.

По итогам изучения дисциплины проводится специальности 101101 «Гостиничный сервис» экзамен, 100126 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства» – дифференцированный зачет, 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» – экзамен, 080110 «Банковское дело» – экзамен, 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» – экзамен, 100801 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» – экзамен.

Дифференцированный зачет: В зачетную книжку выставляется на основании оценок за практические лабораторные работы и точки рубежного контроля.

Экзамен: Экзамен сдается по билетам либо в тестовом варианте, вопросы к которому приведены в конце УМКД.

В результате освоения дисциплины Вы должны уметь:

- осуществлять поиск и использование нормативной, правовой информации и справочного материала в своей профессиональной деятельности;
- определять цель разработки бизнес-плана, структурные элементы бизнес-плана;
- охарактеризовать товар и товарный ассортимент;
- охарактеризовать вид сбыта продукции (товара, услуги);
- разделять конкурентов по видам выпускаемой продукции и по выполняемым функциям;
- обосновать выбор ценовой и коммуникативной политики;
- обосновывать выгодность месторасположения субъекта хозяйствования;
- делать расчет производственной мощности, потребности сырья, материалов для производственной деятельности, стоимости производственного оборудования, площадей, амортизации;
- делать расчет потребности трудовых ресурсов и затрат на их использование;
- определять затраты, из которых складывается себестоимость продукции, услуги;
- делать расчеты издержек производства;
- определять суммарную прибыль от продаж и чистую прибыль;
- уметь всесторонне оценивать состоятельность проекта.

В результате освоения дисциплины Вы должны знать:

- структуру и функции бизнес-плана;
- этапы бизнес-планирования;
- требования к разработке бизнес-планов;
- составление бизнес-плана.

В результате освоения дисциплины у Вас должны формироваться общие компетенции (ОК):

у студентов специальности 101101 «Гостиничный сервис»:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1	Выявлять спрос на гостиничные услуги
ПК 4.2	Формировать спрос и стимулировать сбыт
ПК 4.3	Оценивать конкурентоспособность оказываемых гостиничных услуг
ПК 4.4	Принимать участие в разработке комплекса маркетинга
ПК 5.1	Принимать участие в укомплектовании гостиницы работниками необходимых профессий, специальностей и квалификации
ПК 5.3	Принимать участие в мероприятиях по адаптации новых сотрудников
ПК 5.4	Принимать участие в организации и проведении мероприятий по повышению квалификации обслуживающего персонала
ПК 5.5	Оценивать профессиональную компетентность работников различных служб гостиницы

у студентов специальности 100126 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»:

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Организовывать и обустривать быт и уют, комфортность проживания членов семьи в домашней среде.
ПК 1.2	Организовывать встречу, прием и размещение гостей, деловые и праздничные мероприятия.

ПК 1.3	Организовывать регулярное питание членов семьи с учетом национальных традиций и правил этикета.
ПК 1.4	Осуществлять экономное расходование средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд членов семьи.
ПК 1.5	Организовывать эффективную работу и управлять обслуживающим персоналом, осуществляющим ведение домашнего хозяйства.
ПК 5.1	Организовывать обслуживание в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 5.3	Планировать деятельность организаций жилищно-коммунального хозяйства.
ПК 5.4	Анализировать эффективность деятельности организаций жилищно-коммунального хозяйства и предлагать мероприятия по её совершенствованию.

у студентов специальности 080110 «Банковское дело»:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

у студентов специальности 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

у студентов специальности 100801 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 2.2	Организовывать и проводить оценку качества товара.
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Внимание! Если в ходе изучения дисциплины у Вас возникают трудности, то Вы всегда можете прийти на дополнительные занятия к преподавателю, которые проводятся согласно графику. Время проведения консультаций Вы сможете узнать у преподавателя, а также познакомившись с графиком их проведения, размещенном на двери кабинета преподавательской.

2 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 1

Формы отчетности, обязательные для сдачи	количество
лабораторные занятия	нет
практические занятия	16
Точки рубежного контроля	2
Итоговая аттестация	101101 «Гостиничный сервис», 100126 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства» – дифференцированный зачет; 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», 080110 «Банковское дело», 190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», 100801 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» – экзамен.

Желаем Вам удачи!

3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1 Планирование и регулирование деятельности субъектов хозяйствования в условиях рынка

План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Введение в бизнес планирование. Предмет и задачи курса. Планирование как одна из функций управления системой различных направлений деятельности субъектов хозяйствования.
2. Этапы и виды планирования.
3. Методы планирования.
4. Система показателей планирования.
5. Система планов. Преимущества плановой деятельности.
6. Роль стратегического планирования. Характеристика факторов в стратегическом планировании. Стратегия и тактика. Базовые стратегии.

Краткое изложение теоретических вопросов по всем темам: можно найти в электронном виде на сайте университета: <http://www.vvsu.ru> → обучающимся → хранилище цифровых полнотекстовых материалов (учебно-методические материалы) → ввести имя и пароль пользователя (студента) → в

меню выбрать авторы /составители (ВГУЭС) → презентацию по нужной дисциплине.

Лабораторные работы – не предусмотрено.

Практическая работа:

Анализ преимуществ плановой работы. Анализ базовых стратегий.

Задания для самостоятельного выполнения

Сущность и необходимость процесса планирования.

Роль и значение экономического анализа в процессе планирования.

Форма контроля самостоятельной работы:

Защита доклада, устный опрос.

Вопросы для самоконтроля по теме:

Сущность плановой деятельности, её преимущества.

Тема 2 Формирование бизнес-плана

План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Цель разработки бизнес-плана. Информационная база бизнес планирования.

2. Подходы к составлению бизнес-плана.

3. Анализ внутренней и внешней среды.

4. Функции бизнес-плана.

5. Структура бизнес-плана.

6. Требования к разработке бизнес-плана.

7. Этапы бизнес планирования.

Лабораторные работы – не предусмотрено.

Практическая работа:

Анализ системы планов организаций, структуры бизнес-планов организаций, их особенностей.

Задания для самостоятельного выполнения

Подготовка доклада: Анализ видов структуры бизнес-планов современных организаций.

Изучение вопросов темы по экономической литературе, пополнение конспекта лекций.

Форма контроля самостоятельной работы:

Защита доклада, устный опрос, проверка конспекта.

Вопросы для самоконтроля по теме:

Цель разработки бизнес-плана.

Информационная база и подходы к составлению бизнес-плана.

Функции бизнес-плана.

Структура бизнес-плана

Этапы бизнес планирования.

Требования к разработке бизнес-плана.

Факторы, определяющие объем, состав, структуру, степень детализации бизнес-плана.

Тема 3 План маркетинга

План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Товарная политика.
2. Сбытовая политика.
3. Ценовая политика.
4. Коммуникативная политика.

Лабораторные работы – не предусмотрено.

Практическая работа:

Характеристика конкурентов.

Оценка емкости рынка.

Проведение анализа цен конкурентов.

Выбор и обоснование вида рекламы товара.

Задания для самостоятельного выполнения

Классификация товаров.

Маркетинговые стратегии.

Спроса на товар.

Виды рекламы.

Изучение вопросов темы по экономической литературе, пополнение конспекта лекций.

Форма контроля самостоятельной работы:

Устный опрос, проверка конспекта.

Вопросы для самоконтроля по теме:

План маркетинга, его структура.

План маркетинга. Товарная политика.

План маркетинга. Сбытовая политика.

План маркетинга. Ценовая политика.

План маркетинга. Коммуникативная политика.

Тема 4 Производственный план

План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Характеристика месторасположения субъекта хозяйствования.
2. Этапы производственного процесса.
3. Характеристика производственной мощности, материалов и сырья.
4. Объем производства и реализации продукции и услуг.

Лабораторные работы – не предусмотрено.

Практическая работа:

Расчет производственной мощности предприятия.

Расчет потребности в сырье.

Расчет объема производства продукции.

Задания для самостоятельного выполнения:

Издержки производства

Оценка факторов, влияющих на себестоимость

Пути снижения затрат на производство.

Изучение вопросов темы по экономической литературе, пополнение конспекта лекций.

Форма контроля самостоятельной работы:

Устный опрос, проверка конспекта.

Вопросы для самоконтроля по теме:

Методика расчета производственной мощности предприятия.

Структура производственного плана.

Методика расчета потребности в сырье. Выбор поставщиков.

Подходы к составлению производственной программы предприятия.

Тема 5 Организационный план

План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Организационная структура субъекта хозяйствования.

2. Государственное и правовое регулирование.

3. Характеристика персонала предприятия.

4. Партнеры по реализации бизнес-плана.

Лабораторные работы – не предусмотрено.

Практическая работа:

Особенности организационных структур управления организациями.

Расчет численности работников.

Расчет фонда заработной платы.

Задания для самостоятельного выполнения:

Организационные структуры управления.

Устав предприятия; учредительный договор.

Формирование фонда заработной платы.

Особенности найма сотрудников на работу.

Изучение вопросов темы по экономической литературе, пополнение конспекта лекций.

Форма контроля самостоятельной работы:

Устный опрос, проверка конспекта.

Вопросы для самоконтроля по теме:

Организационный план, его структура.

Методы расчета плановой численности работников предприятия.

Тема 6 Финансовый план

Основные понятия и термины по теме:

План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Прогноз реализации товара.

2. Постоянные и переменные расходы на производство продукции, работ и услуг. Калькуляция себестоимости продукции, работ и услуг. Смета затрат на проект.

3. Прогноз доходов и расходов. Прогнозный баланс.

4. Источники финансирования. План движения денежных средств.

5. Показатели платежности и ликвидности.

Лабораторные работы – не предусмотрено.

Практическая работа:

Расчет прогноза реализации товара.

Расчет постоянных и переменных затрат.

Расчет доходов и расходов.

Оценка финансового состояния предприятия, его платежеспособности и устойчивости.

Задания для самостоятельного выполнения:

Себестоимость продукции, работ и услуг.

Факторы, способствующие снижению себестоимости продукции, работ и услуг.

Экономическая природа прибыли

Финансовое состояние предприятия.

Изучение вопросов темы по экономической литературе, пополнение конспекта лекций.

Форма контроля самостоятельной работы:

Устный опрос, проверка конспекта.

Вопросы для самоконтроля по теме:

Цель составления финансового плана. Степень его детализации (структура).

Методика расчета расходов предприятия.

Методика составления прогнозного баланса предприятия.

Методика составления отчета о прибылях и убытках предприятия.

Источники финансирования. Потребность в капитале.

Методика расчета основных показателей эффективности бизнес-плана.

Тема 7 Всесторонняя оценка состоятельности проекта

План изучения темы (перечень вопросов, обязательных к изучению):

1. Риски и гарантии бизнес-плана.

2. Финансовая и экономическая оценка состоятельности проекта.

Лабораторные работы – не предусмотрено.

Практическая работа:

Расчет точки безубыточности производства.

Расчет срока окупаемости проекта простым и дисконтированным способом.

Задания для самостоятельного выполнения:

Возможные риски деятельности в различных отраслях Приморского края, в России.

Значение показателей эффективности.

Анализ самофинансирования организации.

Изучение вопросов темы по экономической литературе, пополнение конспекта лекций.

Форма контроля самостоятельной работы:

Устный опрос, проверка конспекта.

Вопросы для самоконтроля по теме:

Риски и меры предупреждения.

Гарантии партнерам и инвесторам.

Оценка коммерческой и финансовой состоятельности бизнес-проекта.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль

Перечень точек рубежного контроля:

- 1) по оценкам за первую половину семестра проставляется 1-ая аттестация;
- 2) по оценкам за вторую половину семестра проставляется 2-ая аттестация.

Итоговый контроль по дисциплине

Вопросы к экзамену

1. Сущность плановой деятельности, её преимущества.
2. Цель разработки бизнес-плана.
3. Информационная база и подходы к составлению бизнес-плана.
4. Функции бизнес-плана.
5. Структура бизнес-плана
6. Этапы бизнес планирования.
7. Требования к разработке бизнес-плана.
8. Факторы, определяющие объем, состав, структуру, степень детализации бизнес-плана.
9. План маркетинга, его структура.
10. План маркетинга. Товарная политика.
11. План маркетинга. Сбытовая политика.
12. План маркетинга. Ценовая политика.
13. План маркетинга. Коммуникативная политика.

14. Методика расчета производственной мощности предприятия.
15. Структура производственного плана.
16. Методика расчета потребности в сырье. Выбор поставщиков.
17. Подходы к составлению производственной программы предприятия.
18. Организационный план, его структура.
19. Методы расчета плановой численности работников предприятия.
20. Цель составления финансового плана. Степень его детализации (структура).
21. Методика расчета расходов предприятия.
22. Методика составления прогнозного баланса предприятия.
23. Методика составления отчета о прибылях и убытках предприятия.
24. Источники финансирования. Потребность в капитале.
25. Оценка коммерческой и финансовой состоятельности бизнес-проекта.
26. Методика расчета основных показателей эффективности бизнес-плана.
27. Риски и меры предупреждения.
28. Гарантии партнерам и инвесторам.

5 ГЛОССАРИЙ

Бизнес-план – план, программа осуществления бизнес-операции, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

Дисконтирование затрат – приведение будущих затрат к нынешнему периоду, установление сегодняшнего эквивалента суммы, выплачиваемой в будущем. Современная стоимость будущей суммы определяется с помощью дисконтирующего множителя, зависящего от -нормы банковского процента и срока, периода дисконтирования.

Маркетинг – это организационная функция и совокупность процессов создания, продвижения и предоставления ценностей покупателям и управления взаимоотношениями с ними с выгодой для организации.

План маркетинга — это письменный документ, который описывает стратегии использования элементов маркетинга для достижения определенных маркетинговых целей.

Организационная структура – совокупность способов, посредством которых процесс труда сначала разделяется на отдельные рабочие задачи, а затем достигается координация действий по решению задач.

Организационный план – один из разделов бизнес-плана, где проектировщик предлагает оптимальные организационные формы бизнеса при минимальных затратах, но максимальной эффективности. При этом, под словом «оптимальные» имеются в виду лучшие предложения.

План экономический – описание, картина, модель намечаемого будущего состояния экономической системы в целом, хозяйства страны, регионов, отраслей, предприятий, компаний. План фиксирует показатели, характеризующие состояние системы в конце планового периода, определяет пути, способы достижения желаемых рубежей, необходимые для этого ресурсы. Планы делятся на перспективные (долгосрочные, сроком на 10-15 лет и среднесрочные - на 3-5 лет) и текущие (краткосрочные, на период до 1 года). Различают планы директивные, подлежащие строгому исполнению, и индикативные, то есть советующие планы, близкие к прогнозам. Планы разрабатываются на уровне всего хозяйства страны (государственные, национальные планы), по отдельным отраслям и регионам, на уровне предприятий, фирм.

Планирование – одна из составных частей управления, заключающаяся в разработке и практическом осуществлении планов, определяющих будущее состояние экономической системы, путей, способов и средств его достижения.

Планы-прогнозы – планы прогностического характера, в основу которых положены научно обоснованные прогнозы экономических процессов и будущего состояния экономики.

Показатели экономические – величины, критерии, уровни, измерители, которые позволяют судить о состоянии экономики страны, региона, предприятия, семьи и изменении этого состояния, об экономическом развитии, росте, подъеме или спаде.

Показатели отчетные – показатели, используемые при составлении отчетов, в которых отражается реально достигнутое состояние, полученные результаты.

Показатели плановые – показатели, применяемые при составлении планов, в которых выражены плановые задания, намечаемые результаты.

Показатели расчетные – показатели, определяемые путем расчетов и используемые для установления прогнозных и плановых показателей.

Прогноз – научно обоснованная гипотеза о вероятном будущем состоянии экономической системы и экономических объектов и характеризующие это состояние показатели.

Проект – замысел, идея, образ, воплощенные в форму описания, обоснования, расчетов, чертежей, раскрывающих сущность замысла и возможность его практической реализации.

Производственный план – неотъемлемая часть любого бизнес-плана, в которой должны быть описаны все производственные или прочие рабочие процессы фирмы.

Риск – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий.

СВОТ (SWOT)-анализ – метод стратегического планирования, заключающийся в выявлении факторов внутренней и внешней среды организации и разделении их на четыре категории: сила, слабость, возможности и угрозы.

Финансовый план – раздел бизнес-плана, рассматривающий вопросы финансового обеспечения деятельности предприятий, фирм, организации и наиболее эффективного использования имеющихся финансовых средств на основе оценки текущей финансовой информации и прогноза объемов реализации товаров и услуг на рынках в последующие периоды.

Эффективность – продуктивность использования ресурсов в достижении какой-либо цели.

Экономическая эффективность – показатель, определяемый соотношением экономического эффекта (результата) и затрат, породивших этот эффект (результат).

6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные источники

Лопарева А. М. Бизнес-планирование: учебно-методический комплекс : учебное пособие для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / А. М. Лопарева. – М.: ФОРУМ, 2010. – 144 с.

Романова М. В. Бизнес-планирование: учебное пособие для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / М. В. Романова. – М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2010. – 240 с.

Дополнительные источники

Горемыкин В. А. Бизнес-план. Методика разработки. 45 реальных образцов бизнес-планов / В. А. Горемыкин. – 5-е изд., стер. – М.: Ось-89, 2011. – 864 с.

Морошкин В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / В. А. Морошкин, В. П. Буров. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ФОРУМ, 2012. – 288 с.

Шевчук Д. А. Бизнес-планирование: учебное пособие для студ. сред. проф. учебных заведений / Д. А. Шевчук. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 208 с.

Лайчук Ольга Владимировна

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Бизнес-планирование»**

**«профессиональный модуль»
экономического профиля**

основной профессиональной образовательной программы по
специальностям

101101 «Гостиничный сервис»

100126 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства»

080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

080110 «Банковское дело»

***190631 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта»***

***100801 «Товароведение и экспертиза качества потребительских
товаров»***

для студентов очной формы обучения