

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
	<i>Академический колледж</i>



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

среднего профессионального образования по специальности
43.02.10 Туризм
(базовый уровень подготовки)

квалификация Специалист по туризму

Год начала подготовки: 2015

Владивосток, 2015

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 7 мая 2014 г. № 474.

Организация-разработчик: Академический колледж Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее - АК).

Составитель: Гусакова А.Д., методист АК ВГУЭС
Разработчики: Нивинская О.А., преподаватель специальных дисциплин АК ВГУЭС

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии Академического колледжа протокол № 1 от «28» августа 2015 г.

Председатель ЦМК *А.Д. Гусакова* А.Д. Гусакова

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор туристской фирмы
ООО «КонТур»

С.В. Антонова С.В. Антонова

28 *08* 2015 г.



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.....	4
1.2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ППССЗ	4
1.3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППССЗ.....	5
1.3.1 <i>Цель ППССЗ</i>	5
1.3.2 <i>Срок освоения ППССЗ</i>	6
1.3.3 <i>Трудоемкость ППССЗ</i>	6
1.3.4 <i>Особенности ППССЗ</i>	6
1.3.5 <i>Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ</i>	7
1.3.6 <i>Возможности продолжения образования выпускника</i>	7
1.3.7 <i>Основные пользователи ППССЗ</i>	7
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	7
2.1 ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
2.2 ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	7
2.3 ВИДЫ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	8
3.1 КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА	8
3.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	9
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ	15
4.1 РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН.....	15
4.2 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	16
4.3 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН.....	16
4.4 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ.....	17
4.5 ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	17
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ.....	18
5.1 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ	18
5.2 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ	18
5.3 ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ	19
6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ.....	19
6.1 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	19
6.2 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	19
6.3 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	22
6.4 БАЗЫ ПРАКТИКИ	23
7 НОРМАТИВНОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ.....	23
7.1 НОРМАТИВНОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА	23
7.2 ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	23
8 ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	25
9 РЕГЛАМЕНТ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ	25
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	26
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	38
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5	45

Перечень сокращений и обозначений		
ВГУЭС	-	Владивостокский государственный университет
ГИА	-	Государственная итоговая аттестация
ФГОС СПО	-	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ППССЗ	-	Программа подготовки специалистов среднего звена
ОСПО АК	-	Отделение среднего профессионального образования Академического колледжа
ГИА IX	-	Государственная итоговая аттестация (9 класс)
ООП ВПО	-	Основная профессиональная программа высшего профессионального образования
ОК	-	Общая компетенция
ПК	-	Профессиональная компетенция
ПМ	-	Профессиональный модуль
УД	-	Учебная дисциплина
МДК	-	Междисциплинарный курс

1 Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности **43.02.10 Туризм** реализуется отделением среднего профессионального образования Академического колледжа ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – отделение СПО Академический колледж ВГУЭС) по программе базовой подготовки.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от «07» мая 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Академического колледжа.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм составляют:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерством образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968);
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования (одобрены Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 03.02.2011 г. протокол № 1);
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Устав ФГОУ ВПО «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (принят на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся, протокол от 27.11.2011 № 2);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291);
- Положение о практике студентов (обучающихся), осваивающих основные профессиональные образовательные программы довузовского профессионального образования СК-СТО-ПЛ-04/СПО-006-2014 (введено в действие приказом ректора ВГУЭС от 15.04.2014 г. № 470);
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в структурных подразделениях, реализующих программы начального профессионального образования и (или) среднего профессионального образования (СК-СТО-ПЛ-04/СПО-001-2012).

1.3 Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм будет профессионально готов к деятельности по: предоставлению турагентских услуг; предоставлению услуг по сопровождению туристов; предоставлению туроператорских услуг; управлению функциональным подразделением организации.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

– формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 43.02.10 Туризм при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по туризму	1год 10 месяцев
основное общее образование		2года 10 месяцев

Освоение ППССЗ СПО базовой подготовки в отделении СПО Академического колледжа ВГУЭС осуществляется по очной форме обучения.

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость ППССЗ представлена в таблице 2.

Таблица 2

Наименование элементов ППССЗ	Трудоемкость ППССЗ для образовательной базы приема	
	основное общее образование	
	недель	часов
Общая трудоемкость ППССЗ	147	
Обучение по дисциплинам общеобразовательного цикла (максимальная учебная нагрузка), в том числе	39	2106
обязательная аудиторная нагрузка	39	1404
внеаудиторная самостоятельная работа		702
Объем обязательной и вариативной части ППССЗ (обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам ППССЗ – максимальная учебная нагрузка), в том числе	53	2862
обязательная аудиторная нагрузка	53	1908
внеаудиторная самостоятельная работа		954
Учебная практика	6	216
Производственная практика (по профилю специальности)	10	360
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	5	
Государственная итоговая аттестация, в том числе	6	
- подготовка выпускной квалификационной работы	4	
- защита выпускной квалификационной работы	2	
Каникулярное время	24	

1.3.4 Особенности ППССЗ

Будущие специалисты по туризму изучают предоставление турагентских услуг, услуг по сопровождению туристов, туроператорских услуг, психологию управления функциональным подразделением, основы предпринимательской деятельности в туризме, технологию организации информационно-экскурсионной деятельности на территории Приморского края, с учетом развития туристской инфраструктуры, технологию организации транспортного обеспечения туристов.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку студентов. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

По завершению образовательной программы выпускникам выдаются дипломы

государственного образца о среднем профессиональном образовании.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разборка конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Организован свободный доступ к ресурсам ВГУЭС и Интернет, используются мультимедийные средства и тестовые формы контроля.

1.3.5 Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ

Порядок приема в 2015 году регламентируется «Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», разработанными ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в соответствии с порядком приема, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Прием граждан на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.3.6 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 43.02.10 «Туризм» подготовлен:

- к освоению ООП ВО (бакалавриат) по направлению «Туризм» по специальности «Туризм».

1.3.7 Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники, цикловая методическая комиссия колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 43.02.10 Туризм;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: запросы туристских услуг; туристские продукты; туристские ресурсы (природные, исторические и т.п.); услуги: гостиниц, общественного питания, средств развлечения, экскурсионные, транспортные, туроператорские; справочные материалы по туризму, географии, истории и т.д.; первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды и задачи профессиональной деятельности

Специалист по туризму готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

Предоставление турагентских услуг:

- выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации;
- информировать потребителя о туристских продуктах;
- взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта;
- рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя;
- оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы);
- выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю;
- оформлять документы строгой отчетности.

Предоставление услуг по сопровождению туристов:

- контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут;
- инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте;
- координировать и контролировать действия туристов на маршруте;
- обеспечивать безопасность туристов на маршруте;
- контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной;
- оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Предоставление туроператорских услуг:

- проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта;
- формировать туристский продукт;
- рассчитывать стоимость туристского продукта;
- взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта;

Управление функциональным подразделением организации:

- планировать деятельность подразделения;
- организовывать и контролировать деятельность подчиненных;
- оформлять отчетно-планирующую документацию.

3 Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1 Компетентностная модель выпускника

Компетентностная модель выпускника по специальности СПО 43.02.10 Туризм базовой подготовки представляет собой совокупный ожидаемый результат освоения настоящей ППССЗ.

Специалист по туризму должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по туризму должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, выучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ВПД 2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ВПД 3. Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ВПД 4. Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

3.2 Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 Туризм (базовой подготовки) в соответствии с целью программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Результаты освоения ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 Туризм по формированию профессиональных компетенций приведены в таблице 3.

Результаты освоения ППССЗ

Таблица 3

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций	Результат освоения
Предоставление турагентских услуг	ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.	Иметь практический опыт: выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта Уметь: определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт Знать: структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора
	ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах.	Иметь практический опыт: проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта Уметь: осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по

		<p>туристским продуктам и их характеристикам; проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров</p> <p>Знать: различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуально информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках</p>
ПК 1.3.	<p>Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта</p>	<p>Иметь практический опыт: взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники</p> <p>Уметь: взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами</p> <p>Знать: технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий</p>
ПК 1.4.	<p>Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя</p>	<p>Иметь практический опыт: оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя</p> <p>Уметь: представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты</p> <p>Знать: характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости</p>
ПК 1.5.	<p>Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p>	<p>Иметь практический опыт: оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя</p> <p>Уметь: обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта</p> <p>Знать: правила оформления деловой документации</p>
ПК 1.6.	<p>Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю</p>	<p>Иметь практический опыт: оказания визовой поддержки потребителю</p> <p>Уметь: составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); предоставлять потребителю полную и актуальную</p>

			<p>информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз</p> <p>Знать: перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан РФ; перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение и правила пересечения границ этих стран гражданами РФ; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы</p>
	ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчетности	<p>Иметь практический опыт: оформления документации строгой отчетности</p> <p>Уметь: приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности</p> <p>Знать: информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию</p>
Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут	<p>Иметь практический опыт: оценки готовности группы к турпоездке</p> <p>Уметь: проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут</p> <p>Знать: основы организации туристской деятельности</p>
	ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте	<p>Иметь практический опыт: проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках</p> <p>Уметь: проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках</p> <p>Знать: правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы</p>
	ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте	<p>Иметь практический опыт: сопровождения туристов на маршруте</p> <p>Уметь: организовывать движение группы по маршруту</p>

		Знать: правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода
	ПК 2.4 Обеспечивать безопасность туристов на маршруте	Иметь практический опыт: организации досуга туристов Уметь: эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации Знать: правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации
	ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной	Иметь практический опыт: контроля качества предоставляемых туристу услуг Уметь: организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг Знать: стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания
	ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке	Иметь практический опыт: составления отчета по итогам туристской поездки Уметь: оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов Знать: правила составления отчетов по итогам туристской поездки
Предоставление туроператорских услуг	ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта	Иметь практический опыт: проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам Уметь: осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран Знать: виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа

		результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных
ПК 3.2.	Формировать туристский продукт	<p>Иметь практический опыт: планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг</p> <p>Уметь: работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам</p> <p>Знать: методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура</p>
ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта	<p>Иметь практический опыт: расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта</p> <p>Уметь: оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта</p> <p>Знать: методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта</p>
ПК 3.4.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта	<p>Иметь практический опыт: взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта</p> <p>Уметь: работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туров; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение</p> <p>Знать: методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по</p>

			продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туруслуг; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения
Управление функциональным подразделением организации	ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения	<p>Иметь практический опыт: сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения</p> <p>Уметь: собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения</p> <p>Знать: значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования</p>
	ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных	<p>Иметь практический опыт: проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала</p> <p>Уметь: организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; управлять конфликтами</p> <p>Знать: эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс РФ</p>
	ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию	<p>Иметь практический опыт: составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения)</p> <p>Уметь: пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения</p> <p>Знать: организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации методику их расчета; основные показатели качества работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения</p>

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

4.1 Рабочий учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по образовательной программе составляет в целом 70:30. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

ППССЗ СПО по специальности 43.02.10 Туризм представлена учебными циклами: общим гуманитарным и социально-экономическим (ОГСЭ); математическим и общим естественнонаучным (ЕН); профессиональным (П), а так же разделами: учебная практика (УП); производственная практика (по профилю специальности) (ПП); производственная практика (преддипломная) (ПДП); промежуточная аттестация (ПА); государственная итоговая аттестация (ГИА). Профессиональный цикл представлен общепрофессиональными дисциплинами (ОП) и профессиональными модулями (ПМ).

В рамках ППССЗ СПО реализуется образовательная программа среднего общего образования, представленная базовыми дисциплинами (БД) и профильными дисциплинами (ПД).

В составе ППССЗ выделены обязательная и вариативная части.

Объем обязательной части ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Обязательная часть ППССЗ представлена:

- в цикле ОГСЭ учебными дисциплинами: ОГСЭ.01. Основы философии, ОГСЭ.02. История, ОГСЭ.03. Иностранный язык, ОГСЭ.07. Физическая культура;

- в цикле ЕН: ЕН.01. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, ЕН.02. География туризма;

- в профессиональном цикле: ОП.01. Психология делового общения, ОП.02. Организация туристской индустрии, ОП.03. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации, ОП.07. Безопасность жизнедеятельности, а так же профессиональными модулями: ПМ.01. Предоставление турагентских услуг, ПМ.02. Предоставление услуг по сопровождению туристов, ПМ.03. Предоставление туроператорских услуг, ПМ.04. Управление функциональным подразделением организации.

Объем и содержание обязательной части ППССЗ соответствует требованиям ФГОС.

Вариативная часть ППССЗ сформирована с учетом возможности расширения и углубления

подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППССЗ, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с особенностями регионального рынка труда, а так же возможностью продолжения образования с учетом преемственности профессиональных образовательных программ различного уровня. Содержание вариативной части согласовано с работодателями.

Часы вариативной части использованы для расширения и углубления изучения учебных дисциплин вариативной части, для приобретения новых ПК:

- введены новые дисциплины: основы социологии и политологии; введение в специальность; менеджмент туризма; экономика отрасли; основы предпринимательской деятельности в туризме; правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности;
- введены дисциплины профессиональных модулей: технология организации транспортного обеспечения туристов; технология и организация информационно-экскурсионной деятельности; психология управления функциональным подразделением;
- увеличен объем времени на изучение дисциплин: информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, продолжительность одного занятия – 45 минут, занятия группируются парами. Недельная нагрузка – 36 часов (6 часов в день). Рабочий учебный план представлен в Приложении 1.

4.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике на 2015-2016 учебный год указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 43.02.10 Туризм, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график на 2015-2016 учебный год приведен в Приложении 2.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с ФГОС СПО, согласованы цикловой методической комиссией и утверждены директором Академического колледжа ВГУЭС. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин представлены в приложении 3.

Программы учебных дисциплин содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Перечень аннотаций программ учебных дисциплин

Таблица 4

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин
1	2
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.05	Введение в специальность
ОГСЭ.06	Физическая культура
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02	География туризма
ОП.01	Психология делового общения

ОП.02	Организация туристской индустрии
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04	Менеджмент туризма
ОП.05	Экономика отрасли
ОП.06	Основы предпринимательской деятельности в туризме
ОП.07	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности

Примечание: наименование и индекс учебных дисциплин приведены в соответствии с учебным планом специальности 43.02.10 Туризм.

4.4 Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны на основе ФГОС СПО, разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г., согласованы с работодателями и утверждены директором Академического колледжа. Аннотации рабочих программ профессиональных модулей представлены в приложении 4.

Программы профессиональных модулей содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Перечень аннотаций рабочих программ профессиональных модулей

Таблица 5

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей
1	2
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг
ПМ.04	Управление функциональным подразделением

Примечание: наименование и индекс учебных дисциплин приведены в соответствии с учебным планом специальности 43.02.10 Туризм.

4.5 Программа учебной и производственной практики

Рабочие программы учебной, производственной практик (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной) разработаны на основе требований ФГОС СПО, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291); Положения о практике студентов (обучающихся), осваивающих основные профессиональные образовательные программы довузовского профессионального образования СК-СТО-ПЛ-04/СПО-006-2014 (введено в действие приказом ректора ВГУЭС от 15.04.2014 г. № 470).

Аннотация рабочих программ учебной и производственной практики представлены в приложении 5.

Индекс	Наименование практик
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)

Примечание: наименование и индекс практик приведены в соответствии с учебным планом специальности 43.02.10 Туризм.

5 Контроль и оценка результатов освоения ПССЗ

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Текущий контроль – это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций на занятиях теоретического и практического обучения.

В программах дисциплин и модулей применяются следующие формы текущего контроля: устный опрос; письменный опрос; графическая работа; тестирование; контрольные работы; проверка выполнения домашних самостоятельных работ (рефератов, кроссвордов, презентаций); проверка заданий практических работ; собеседование; защита курсовой работы.

Промежуточная аттестация по дисциплине, МДК, ПМ – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины, МДК, ПМ (в целом или по разделам). Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса. Количество и формы промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО: общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета аттестации по дисциплине «Физическая культура»), ПМ заканчиваются квалификационными экзаменами.

Формы контроля промежуточной аттестации по дисциплине или МДК: экзамен проводится по завершению изучения курса в свободное от теоретических занятий времени; зачет (дифференцированный зачет) проводится за счет часов, отведенных на изучение дисциплины.

В Академическом колледже действует рейтинговая система оценки успеваемости студентов. Итоговая оценка по дисциплине складывается из баллов, набранных в течение семестра. Сумма набранных баллов переводится в обычную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), которая и выставляется в зачетную книжку.

Аттестация по учебной и производственной практикам проводится в форме дифференцированного зачета.

5.2 Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа, освоивших программу подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Темы выпускных квалификационных работ имеют практико-ориентированный характер и отвечают следующим требованиям:

- овладение профессиональными компетенциями;
- реальность задания;
- актуальность.

Каждая тема дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются на заседании кафедры туризма и гостинично-ресторанного бизнеса, рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии Академического колледжа и утверждаются директором Академического колледжа ВГУЭС.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе им может быть предложена другая тематика с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания, которые рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии Академического колледжа ВГУЭС и утверждаются директором Академического колледжа.

Выполненная дипломная работа вместе с отзывом руководителя направляется на рецензию.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Объем времени на подготовку и защиту ВКР (дипломной работы) составляет 6 недель, из них:

- подготовка выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа) – 2 недели.

Оформление дипломной работы должно соответствовать требованиям системы учебной документации ВГУЭС (СК-СТО-ТР-04-1.005-2014 утв. приказом ректора от 09.06.2014 г. № 836 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалифицированных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам»).

5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задача государственной экзаменационной комиссии - комплексная оценка уровня подготовки выпускников колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются колледжем в соответствии с учебным планом.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968).

Состав Государственной экзаменационной комиссии в количестве не менее пяти человек утверждается приказом ректора ВГУЭС.

Подведение итогов освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм осуществляется Государственной экзаменационной комиссией посредством определения интегральной оценки компетенций выпускника колледжа.

6 Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается высококвалифицированными штатными преподавателями ОСПО АК. Для преподавания дисциплин общепрофессионального цикла и дисциплин профессиональных модулей привлекаются преподаватели курирующей кафедры туризма и гостинично-ресторанного бизнеса ВГУЭС, имеющие ученые степени, ученые звания, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях 1 раз в 3 года.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм обеспечивается доступом каждого

студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ, в том числе вариативным. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд колледжа обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Таблица 7

Наименование дисциплины	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы
1	2
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01. Основы философии	Горелов А.А. Основы философии. – М.: издательский центр «Академия», 2012
	Губин В.Д. Основы философии. – М.: ФОРУМ, 2009
	Канке В.А. Основы философии. – М.: Логос, 2010
ОГСЭ.02. История	Зуев М.Н. История России. – М.: Высшая школа, 2009
	Загладин Н.В. История России и мира. – М.: Русское слово, 2011
ОГСЭ.03. Иностранный язык	Колесникова Н.Н., Данилова Г.В. Английский язык для менеджеров. – М.: Академия, 2012
	Агабекян И.П. Английский язык для ССУЗОВ. – М.: Проспект, 2013
	Rymond Murphy «English Grammar in Use». Учебное пособие. Изд-во «Cambridge University Press» 3-е издание
ОГСЭ.04. Основы социологии и политологии	Козырев Г.И. Основы социологии и политологии. М. Инфра-М, 2009.
	Павленок П.Д. Основы социологии и политологии. – М.: Форум, Инфра, 2010.
ОГСЭ.05. Введение в специальность	Асанова И.М., Жуков А.А. Деятельность службы приема и размещения. М.: Издательский центр «Академия», 2011.
	Стригунова Д.П., Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса. М. КНОРУС, 2012.
	Туроперейтинг: организация деятельности. М. : Финансы и статистика, 2012.
ОГСЭ.06. Физическая культура	Настольная книга учителя физической культуры/ Авт.-сост. Г.И.Погадаев. - М., 2008.
	Решетников Н.В., Кислицин Ю. Л. Физическая культура. Учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений. 2-е изд., переработ, и доп. - М., 2009.
Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Проспект, 2010
	Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2012
ЕН.02. География туризма	Дыжина Н.Н., География туризма. М. : Дашков и К*, 2013.
	М. В. Асташкина. География туризма. М : ИНФРА-М, 2013.
Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01. Психология делового общения	Основы этики и психологии делового общения. И.И. Зарецкая. Москва, ОНИКС, 2011.
	Этикет делового общения. Г.М.Шеламова. М. «Академия», 2011
ОП.02. Организация туристской индустрии	Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления. М.: Логос, 2009.

ОП.03. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	Английский язык для менеджеров международного туризма и гостиничного бизнеса. Москва: Изд-во Эксмо, 2005 г. New English File Oxford University Press, 2007
ОП.04. Менеджмент туризма	Бикташева Д. Л. Менеджмент в туризме: учеб. пособие для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования / Д. Л. Бикташева, Л. П. Гиевая, Т. С. Жданова. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2013
ОП.05. Экономика отрасли	Экономика организации (предприятия). М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. Экономика предприятия: курс лекций. О. И. Волков, В. К. Складенко. – М. : ИНФРА-М, 2010.
ОП.06. Основы предпринимательской деятельности в туризме	Осипов Ю.М. Основы предпринимательского дела. – М.: МП «Тритон», 2009
ОП.07. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Краткий курс. – М.: Форум, 2011 Петрова Г.В. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия ИЦ, 2012
ОП.08.Безопасность жизнедеятельности	Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности. – М.: КНОРУС, 2013
	Бондин В.И. Безопасность жизнедеятельности. – М.: ИНФРА-М, 2012
Профессиональные модули	
МДК.01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта	Асанова И.М., Жуков А.А. Деятельность службы приема и размещения. М.: Издательский центр «Академия», 2011. Стригунова Д.П., Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса. М. КНОРУС, 2012. Туроперейтинг: организация деятельности. М. : Финансы и статистика, 2012.
МДК.01.02. Технология и организация турагентской деятельности	
МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов	Туризм-путешествия. М. Изд-во Рос. междунар. акад. туризма, 2008.
МДК.02.02. Организация досуга туристов	Жарков А.Д. Теория и технология культурно-досуговой деятельности. М.: Издательский Дом МГУКИ, 2007. Дашковская О.Д. Организация досуговой деятельности Ярославль: ЯрГУ, 2009.
МДК.03.01. Технология и организация туроператорской деятельности	Правовое регулирование туристской деятельности. М. Юристь, 2009. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. М. : Сов. спорт, 2010.
МДК.03.02. Маркетинговые технологии в туризме	Габинская О.С. Маркетинговые коммуникации (1-е изд.) учеб. Пособие, 2010
МДК.03.03. Технология организации транспортного обеспечения туристов	Кусков А.С. Понукалина О.В. Менеджмент транспортных услуг. М.: «РКонсультант», 2011. Будко И.И., Ситников В.А. Транспортное обслуживание туристов. М.: ИКЦ, «МарТ», 2010.
МДК.03.04. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности	Косолапов А.Б.Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. М. КНОРУС, 2010. Правовое регулирование туристской деятельности. М. Юристь, 2009
МДК.04.01. Управление деятельностью функционального подразделения	Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс: Учебник – м.: Гардирика, 2011. Поршнева А.Г., Румянцева З.П., Саломатина Н.А. Управление организацией: Учебник – М.: ИНФРА, 2010.
МДК.04.02. Современная оргтехника и организация делопроизводства	Журавлева И.В. Оформляем документы на персональном компьютере: грамотно и красиво. М.: ИНФРА-М. 2010. Корнеев И., Ксандопуло Г. Технические средства управления. М.: ИНФРА-М. 2010.
МДК.04.03. Психология управления функциональным подразделением	Волгогонова О.Д., Управленческая психология. М. ФОРУМ ИНФРА-М, 2011. Шикун А.Ф., Управленческая психология: М. Аспект Пресс, 2008.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает печатные периодические издания:

«Гостиница и ресторан: бизнес и управление»; «Всемирные путешествия»; «Туризм: право и экономика»; «Курортные ведомости»; «Отель»; «Ресторатор»; «Туристический бизнес».

На сайте ВГУЭС есть доступ к: Цифровым учебным материалам; Интегрированной обучающей среде «Аванта»; Хранилищу цифровых учебно-методических материалов; Хранилищу цифровых научных материалов.

В сети Интернет можно получить доступ к:

- Системе Гарант; Консультант Плюс.

Читальный зал библиотеки оборудован столами для занятий, компьютерами, видеопроектором. С компьютеров читального зала есть доступ ко всем базам данных и информационным ресурсам ВГУЭС.

Преподавателями, ведущими дисциплины, МДК и ПМ разработаны:

- рабочие программы дисциплин, МДК, ПМ;
- учебно-методический комплекс по дисциплине;
- фонды оценочных средств;
- методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы;
- методические рекомендации по выполнению и защите курсовых работ;
- методические рекомендации по выполнению и защите выпускных квалификационных работ

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Структурные подразделения ВГУЭС, в том числе Академический колледж, реализующий программу подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, располагают материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом образовательного учреждения: лаборатория «Технологии гостиничного обслуживания»; лаборатория «Организация и управление ресторанным сервисом». Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические занятия с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для реализации ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм Академический колледж имеет в наличии:

Кабинеты:

- гуманитарных и социальных дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности;
- географии туризма;
- турагентской и туроператорской деятельности;
- информационно-экскурсионной деятельности.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

- мультимедийная лаборатория иностранных языков;
- коммуникативных тренингов;
- информационно-коммуникационных технологий;

- делопроизводства и оргтехники;
- учебный (тренинговый) офис;
- учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

6.4 Базы практики

Основными базами практики студентов являются ООО Владивостокский бизнес центр, ООО «Азимут отель Владивосток», ООО отель «Аванта», ООО «Фрегат – Авиа», ООО «КонТур» и другие предприятия индустрии гостеприимства Приморского края.

Имеющаяся база практик обеспечивает возможность прохождения практик всеми студентами в соответствии с учебным планом.

7 Нормативное и методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1 Нормативное и методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- фонды оценочных средств: контрольно-оценочные средства и контрольно-измерительные средства;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по самостоятельной работе студентов;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям поэтапного освоения ППССЗ СПО (текущая и промежуточная аттестация) педагогическими работниками создаются фонды оценочных средств.

Примерное наполнение фондов оценочных средств

Таблица 8

Код и наименование элементов ППССЗ (учебных дисциплин, модулей)	Формы проведения промежуточных аттестаций (семестр)	Виды оценочных заданий
	на базе ООО	
ОГСЭ.01. Основы философии	ДЗ (4)	Зачетные вопросы, тесты
ОГСЭ.02. История	ДЗ (3)	Экзаменационные вопросы
ОГСЭ.03. Иностранный язык	ДЗ (6)	Практические задания, тесты
ОГСЭ.04. Основы социологии и политологии	ДЗ (4)	Зачетные вопросы, тесты

ОГСЭ.05. Введение в специальность	ДЗ (2)	Зачетные вопросы
ОГСЭ.06. Физическая культура	З (3,4,5) ДЗ (6)	Контрольные нормативы
ЕН.01. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ (4) Э (5)	Зачетные и экзаменационные вопросы, практические задачи
ЕН.02. География туризма	ДЗ (2)	Зачетные вопросы
ОП.01. Психология делового общения	Э (2)	Экзаменационные вопросы
ОП.02. Организация туристской индустрии	ДЗ (3)	Зачетные вопросы
ОП.03. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ДЗ (6)	Зачетные вопросы
ОП.04. Менеджмент туризма	ДЗ (4)	Зачетные вопросы
ОП.05. Экономика отрасли	Э (4)	Экзаменационные вопросы
ОП.06. Основы предпринимательской деятельности в туризме	Э (6)	Экзаменационные вопросы
ОП.07. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ (5)	Зачетные вопросы, тесты, практические задачи
ОП.08. Безопасность жизнедеятельности	ДЗ (3)	Зачетные вопросы, практические задания
ПМ.01. Предоставление турагентских услуг	Э (к) (5)	Экзаменационные вопросы
МДК.01.01. Технология продаж и продвижение турпродукта	Э (4) КР (4)	Экзаменационные вопросы, темы курсовых работ
МДК.01.02. Технология и организация турагентской деятельности	ДЗ (5)	Зачетные вопросы
ПМ.02. Предоставление услуг по сопровождению туристов	Э (к) (5)	Экзаменационные вопросы
МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов	ДЗ (5)	Зачетные вопросы
МДК.02.02. Организация досуга туристов	ДЗ (5)	Контрольные вопросы
ПМ.03. Предоставление туроператорских услуг	Э (к) (6)	Экзаменационные вопросы
МДК.03.01. Технология и организация туроператорской деятельности	Э (5) КР (5)	Экзаменационные вопросы, темы курсовых работ
МДК.03.02. Маркетинговые технологии в туризме	ДЗ (4)	Зачетные вопросы
МДК.03.03. Технология организации транспортного обеспечения туристов	ДЗ (6)	Зачетные вопросы
МДК.03.04. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельностью	ДЗ (5)	Зачетные вопросы
ПМ.04. Управление функциональным подразделением организации	Э (к) (6)	Экзаменационные вопросы, практические задания
МДК.04.01. Управление деятельностью функционального подразделения	ДЗ (6)	Зачетные вопросы
МДК.04.02. Современная оргтехника и организация делопроизводства	ДЗ (6)	Зачетные вопросы
МДК.04.03. Психология управления функциональным подразделением	ДЗ (6)	Зачетные вопросы
БД.01. Русский язык и литература	ДЗ (2) Э (4)	Зачетные и экзаменационные вопросы, диктанты, изложения, тематика эссе
БД.02. Иностранный язык	ДЗ (2)	Практические задания
БД.03. История	Э (2)	Экзаменационные вопросы, тесты
БД.04. Физическая культура	ДЗ (2)	Контрольные нормативы
БД.05. ОБЖ	ДЗ (2)	Зачетные вопросы
БД.06. Обществознание (включая экономику и право)	ДЗ (2)	Зачетные вопросы, практические задания
БД.07. Естествознание	ДЗ (3)	Зачетные вопросы
БД.08. География	ДЗ (1)	Зачетные вопросы
БД.09. Экология	ДЗ (2)	Зачетные вопросы

ПД.01. Математика (алгебра и начала математического анализа, геометрия)	ДЗ (2) Э (4)	Контрольные вопросы, разноуровневые задачи
ПД.02. Информатика	ДЗ (2)	Зачетные вопросы
ПД.03. Экономика	Э (2)	Экзаменационные вопросы
ПД.04. Право	Э (2)	Экзаменационные вопросы

8 Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

В университете сформированы единое образовательное пространство и социокультурная среда, обеспечивающие создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, укрепления нравственных, гражданских качеств, сохранения здоровья обучающихся. Социокультурная среда способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов. Во ВГУЭС созданы условия для развития творческих способностей обучающихся, регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся и формированию общих компетенций.

В Академическом колледже действует Старостат, студенческие объединения, организующие и обеспечивающие работу студентов и обучающихся по различным направлениям (учебной, спортивной, культурно-массовой и т.д.).

Для осуществления внеучебной работы имеется материально-техническая база, соответствующая санитарно-гигиеническим нормам и нормативам: спортивные залы спортивного комплекса «Чемпион-1», творческие лаборатории молодежного центра ВГУЭС, студенческий театрально – концертный комплекс «Андеграунд», Инновационный бизнес-инкубатор, Региональный центр «Старт-Карьера» ВГУЭС, Центр волонтеров ВГУЭС. Помещения оснащены современной аудио- и видеоаппаратурой, мультимедийным оборудованием, спортивным инвентарем, что позволяет проводить как учебные, научные (семинары, конференции), так и развлекательные и спортивные мероприятия.

В благоустроенных общежитиях обучающимся созданы условия для проживания, отдыха и подготовки к занятиям.

9 Регламент периодического обновления ППССЗ

В соответствии с требованиями ФГОС ППССЗ СПО ежегодно обновляется. Основанием внесения изменений и дополнений является: изменение состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При внесении дополнений и изменений в ППССЗ учитывается мнение работодателей.

Наличие (отсутствие) дополнений и изменений в ППССЗ фиксируется в приложении к ППССЗ ежегодно до начала учебного года и принимается на заседании цикловой методической комиссии.

Аннотации рабочих программ дисциплин

«Основы философии»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной формы обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Цели учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия;
- познания ценностей, свободы и смысла жизни, как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 60 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, включая теоретическое обучение – 32 часа и практические занятия -16 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 12 часов.

Результатом освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«История»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной формы обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20 — начале 21 веков;
- основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение мировых и региональных организаций и основные направления их деятельности;
- о роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 60 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, включая теоретическое обучение – 31 час и практические занятия - 17 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 12 часов.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Иностранный язык»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной формы обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 130 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося –106 часов, включая практические занятия -106 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 24 часа.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Основы социологии и политологии»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной формы обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Цели учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- работать со справочной и научной литературой;
- квалифицировать и обобщать полученные знания;
- излагать их в виде эссе, докладов, рефератов;
- анализировать социальные отношения и применять методы урегулирования социальных конфликтов;
- анализировать основные атрибуты современного российского государства, структуру и функции его органов;
- ориентироваться в технологиях избирательного процесса;
- анализировать суть и специфику нынешней политической модернизации России.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- о социологическом подходе в понимании закономерностей функционирования и развития общества и личности;
- иметь представление о социальной структуре, социальном расслоении, социальном взаимодействии и об основных социальных институтах общества;
- иметь представление о социальных движениях и других факторах социального изменения и развития;
- о сущности власти, субъектах политики, политических отношениях и процессах (в России и в мире в целом).

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 72 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, включая теоретическое обучение – 32 часа и практические занятия - 16 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 24 часа.

Результатом освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Физическая культура»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

– цели и задачи физической культуры, основные понятия, принципы, термины, положения, ведущие научные идеи, теории, раскрывающие сущность явлений в физической культуре, объективные связи между ними, научные факты, объясняющие необходимость формирования физической культуры личности;

– методику овладения способами деятельности в сфере физической культуры и спорта для достижения учебных, профессиональных и жизненных целей, составления индивидуальных программ саморегулирования, самовоспитания и регулирования психоэмоционального состояния, их оценки и коррекции;

– технологию приобретения опыта творческой практической деятельности, развития самодетельности в физической культуре и спорте для совершенствования, повышения уровня функциональных и двигательных способностей личностей;

– формы педагогического контроля, методику обработки полученной информации в результате контрольно-итоговых испытаний (тестирование, зачет, экзамен, и др.)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– анализировать, объяснять, адаптировать рекомендации по практическому использованию полученных знаний, наличие которых обеспечивает готовность к профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни и в систематическое физическое самосовершенствование, формировать научное мировоззрение, единство научно – практических знаний, позитивное, ценностное отношение к физической культуре;

– владеть методами и средствами деятельности, приобретения в ней личного опыта, обеспечивающего возможность целенаправленного и творческого использования средств физической культуры и спорта; закреплять и совершенствовать их в процессе воспроизведения в изменяющихся условиях учебных занятий, во внеурочной деятельности, в быту, на отдыхе;

– широко использовать теоретико-методические знания, в плане применения разнообразных средств физической культуры для приобретения индивидуального и коллективного практического опыта, развивать свою познавательную творческую активность в направлении формирования жизненно и профессионально значимых качеств;

– обрабатывать оперативную, текущую и итоговую информацию о степени освоения теоретических, методико-практических и учебно-методических знаний, умений и навыков по дисциплине «Физическая культура» в профессионально-прикладной направленности; корректировать и оценивать эффективность учебного процесса.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 212 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося –106 часов, включая практические занятия - 106 часов;

– самостоятельная работа обучающегося –106 часов.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач;
- применять на практике навыки работы со специализированными пакетами программ для решения управленческих задач;
- использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных;
- использовать для представления сведений об информационных моделях рабочих мест технологии гипертекста, баз данных, мультимедиа;
- использовать для принятия решений технологии систем поддержки принятия решений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия информационных технологий;
- понятия автоматизации информационных процессов в управлении;
- задачи информационной технологии управления;
- организацию системы поддержки принятия управленческих решений.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 202 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 136 часов, включая теоретическое обучение –45 часов и практические занятия -91 час;
- самостоятельная работа обучающегося –66 часов.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: экзамен.

«География туризма»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной формы обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выявлять причины пространственных различий, явлений, процессов;
- анализировать и систематизировать региональные и локальные природно-экологические, историко-культурные и социально-экономические особенности территории;
- анализировать проблемы современного состояния туризма в регионе и прогнозировать возможное развитие под воздействием различных факторов;
- самостоятельно изучать при помощи различных методов туристскую специализацию территории,
- разрабатывать стратегию развитию туристской отрасли в конкретном регионе в зависимости от наличия комплекса ресурсов и условий.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- теоретические основы рекреационно – туристского районирования;

- принципы подходы и методы применяемыми в рекреационной географии и страноведении;
- методику оценки рекреационных территорий; закономерности и факторы территориальной организации туризма как одного из видов отдыха;
- природные и культурно-исторические предпосылки образования рекреационных районов; основные рекреационные зоны мира, России.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 99 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 66 часов, включая теоретическое обучение – 44 часа и практические занятия -22 часа;
- самостоятельная работа обучающегося –33 часа.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** с ФГОС по специальности СПО (базовый уровень).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Психология делового общения»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
- применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- устанавливать деловые контакты с учётом особенностей партнёров по общению и соблюдением делового этикета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- влияние индивидуальных особенностей
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- закономерности формирования и развития команды.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 83 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 55 часа, включая теоретическое обучение – 33 часа и практические занятия -22 часа;
- самостоятельная работа обучающегося –28 часов.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: экзамен.

«Организация туристской индустрии»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- определять виды и формы туристской деятельности;
- анализировать проблемы развития туризма;
- разрабатывать учредительные документы;
- организовывать продвижение туристского продукта;
- владеть основными классификациями в туризме;
- уметь дифференцировать понятия «путешествие» и «туризм».

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 157 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 102 часа, включая теоретическое обучение – 68 часов и практические занятия – 34 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 55 часов.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- прочесть самостоятельно незнакомый текст профессионального характера на английском языке и грамотно перевести его на родной язык с помощью словаря;
- применять лексические средства, обслуживающие бытовые и профессиональные темы;
- использовать грамматические правила при переводе предложений по профессиональной тематике как с английского на русский, так и с русского на английский;
- научиться вести небольшую беседу на английском языке по пройденным профессиональным темам и делать краткие сообщения по предложенным ситуациям.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- как читать английские слова по транскрипции (вокабуляр как общего разговорного, так и профессионального характера);
- как пользоваться словарем обычным и электронным;
- научиться распознавать грамматические явления и уметь их использовать при переводе специальных текстов и отдельных предложений как с английского на русский, так и с русского на английский.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 238 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 160 часов, включая практические занятия -160 часов;
- самостоятельная работа обучающегося –78 часов.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Менеджмент туризма»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

Применять знания менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- функции, сущность и характерные черты современного менеджмента, функции менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- способы управления конфликтами;
- этику делового общения.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 72 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, включая теоретическое обучение – 32 часа и практические занятия - 16 часов;
- самостоятельная работа обучающегося –24 часа.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Экономика отрасли»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели организации;
- рассчитывать цену продукции; планировать деятельность организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; организацию производственных и технологических процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования; формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 51 час максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 34 часа, включая теоретическое обучение – 18 часов и практические занятия - 16 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 17 часов.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: экзамен.

«Основы предпринимательской деятельности в туризме»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- обосновывать выбор организационно-правовых форм предпринимательских фирм с учетом конкретных условий функционирования;
- находить и использовать необходимую экономическую и правовую информацию, определять состав и размеры материальных, трудовых и финансовых ресурсов, создаваемых предпринимательских структур;
- разрабатывать бизнес-план с целью обоснования эффективности нового предприятия;
- осуществлять меры по реорганизации, ликвидации и банкротства предприятий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность, условия и виды предпринимательской деятельности, как вида конкретной экономической деятельности;
- организационно-правовые формы предпринимательства;
- предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;
- формы кооперации, реорганизации, ликвидации и банкротства фирмы;
- конкуренцию в системе предпринимательской деятельности;
- состав инфраструктуры бизнеса: рынок труда, материальных и финансовых ресурсов;
- риски и условия их минимизации.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 72 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, включая теоретическое обучение – 32 часа и практические занятия - 16 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 24 часа.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: экзамен.

«Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной формы обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;

– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции РФ;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 72 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, включая теоретическое обучение – 24 часа и практические занятия – 24 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 24 часа.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

«Безопасность жизнедеятельности»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;
- ориентировать в перечне военно-учетных специальностях и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины составляет 102 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 68 часов, включая теоретическое обучение – 34 часа и практические занятия -34 часа;

- самостоятельная работа обучающегося –34 часа.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по учебной дисциплине: дифференцированный зачет.

Аннотации программ профессиональных модулей

ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа профессионального модуля быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный модуль входит в состав профессионального цикла.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения междисциплинарных курсов, включенным в ПМ обучающийся овладеет компетенциями по анализу потребностей потребителей и разработке, а также продаже конкурентоспособного туристского продукта.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять и анализировать потребности заказчика;
 - выбирать оптимальный туристский продукт;
 - осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);
 - составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;
 - взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
 - осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;
 - принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;
 - обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
 - разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
 - представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;
 - оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
 - составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);
 - приобретать, оформлять, вести учет обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;
 - принимать денежные средства в оплату туристской путевки на основании бланка строгой отчетности;
 - предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
 - консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
 - доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**
- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителей;

- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;
- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
- методы поиска, анализа и формирования без актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;
- технологии использования базы данных;
- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятие в туризме аббревиатуры;
- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов;
- основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме;
- виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий;
- характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости;
- правила оформления деловой документации;
- правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности;
- перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;
- перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации;
- требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
- информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля составляет 365 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 240 часов, включая теоретическое обучение – 140 часов; практические занятия - 90 часов; курсовая работа – 10 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 125 часов.

Результаты освоения профессионального модуля:

Результатом освоения профессионального модуля является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по МДК профессионального модуля:

МДК 01.01 «Технология продаж и продвижения турпродукта»: 4 семестр – экзамен, курсовая работа;

МДК.01 02. «Технология и организация турагентской деятельности»: 5 семестр – дифференцированный зачет.

Форма аттестации профессионального модуля: экзамен квалификационный.

ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный модуль входит в состав профессионального цикла.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен овладеть компетенциями по обеспечению качества реализации туристского маршрута и сопровождению туристов в турпоездке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчет о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчетов по итогам туристской поездки.

Иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчета по итогам туристской поездки.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля составляет 218 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 148 часов, включая теоретическое обучение – 84 часа и практические занятия - 64 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 70 часов.

Результаты освоения профессионального модуля:

Результатом освоения профессионального модуля является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по МДК профессионального модуля:

МДК 01.01 «Технология и организация сопровождения туристов»: 5 семестр – дифференцированный зачет;

МДК.01 02. «Организация досуга туристов»: 5 семестр – дифференцированный зачет.

Форма аттестации профессионального модуля: экзамен квалификационный.

ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный модуль входит в состав профессионального цикла.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездки, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;

уметь:

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранных языков;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;

- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура,
- принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые приложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туруслуг;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;

знать:

- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;
- методику работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;
- планирование программ турпоездов;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающих во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;
- правила бронирования туруслуг;
- методику организации рекламных туров;
- правила расчета с турагентами и способы их поощрения;
- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;
- технику проведения рекламной кампании;
- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;
- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля составляет 330 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 218 часов, включая теоретическое обучение – 120 часов и практические занятия - 83 часа; курсовая работа – 15 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 112 часов.

Результаты освоения профессионального модуля:

Результатом освоения профессионального модуля является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по МДК профессионального модуля:

МДК 03.01 «Технология и организация туроператорской деятельности»: 5 семестр – курсовая работа, экзамен;

МДК.03.02. «Маркетинговые технологии в туризме»: 4 семестр – дифференцированный зачет;

МДК.03.03. «Технология организации транспортного обеспечения туристов»: 6 семестр – дифференцированный зачет;

МДК.03.04. «Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности»: 5 семестр – дифференцированный зачет.

Форма аттестации профессионального модуля: экзамен квалификационный.

ПМ.04 «Управление функциональным подразделением»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в соответствии с ФГОС (базовый уровень).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке студентов очной и заочной форм обучения.

Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: профессиональный модуль входит в состав профессионального цикла.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен овладеть компетенциями по планированию, организации и контролю деятельности подчиненных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений;
- составления плана работы подразделения;
- проведения инструктажа работников;
- работы с офисной техникой;
- контроля качества работы персонала;
- составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения;
- проведения презентации;
- расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).

уметь:

- собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений;
- использовать различные методы принятия решений;
- составлять план работы подразделения;
- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;
- осуществлять эффективное общение;
- проводить инструктаж работников;
- контролировать качество работы персонала;
- контролировать технические и санитарные условия в офисе;
- управлять конфликтами;
- работать и организовывать работу с офисной техникой;
- использовать стандартное программное обеспечение для организации делопроизводства;
- оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения;
- проводить презентации;
- рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);
- собирать информацию о качестве работы подразделения;

- оценивать и анализировать качество работы подразделения;
- разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения;
- внедрять инновационные методы работы.

знать:

- значение планирования как функции управления;
- методы сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений;
- виды планирования и приемы эффективного планирования;
- эффективные методы принятия решений;
- основы организации туристской деятельности;
- стандарты качества в туризме;
- правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;
- приемы эффективного общения, мотивации персонала и управления конфликтами;
- методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;
- принципы эффективного контроля;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- организацию отчетности в туризме;
- основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета;
- методику проведения презентаций;
- основные показатели качества работы подразделения;
- методы сбора информации о качестве работы подразделения;
- методы совершенствования работы подразделения;
- инновации в сфере управления организацией туристской индустрии.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля составляет 200 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, из них:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 136 часов, включая теоретическое обучение – 88 часов и практические занятия - 48 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 64 часа.

Результаты освоения профессионального модуля:

Результатом освоения профессионального модуля является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм** (перечень в рабочей программе).

Форма аттестации по МДК профессионального модуля:

МДК 04.01 «Управление деятельностью функционального подразделения»: 6 семестр – дифференцированный зачет;

МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства»: 6 семестр – дифференцированный зачет;

МДК.04.03. «Психология управления функциональным подразделением»: 6 семестр – дифференцированный зачет.

Форма аттестации профессионального модуля: экзамен квалификационный.

Аннотация программ практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм раздел основной образовательной программы СПО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Подготовка Специалиста по туризму по специальности 43.02.10 Туризм предполагает изучение практической деятельности предприятий, организаций и учреждений, для чего предусмотрено три практики:

- учебная практика (на базе основного общего образования: продолжительность 6 недель, семестр 4);

- производственная практика по профилю специальности (на базе основного общего образования: продолжительность 10 недель, семестр 4, 5, 6);

- производственная практика (преддипломная) (продолжительность 4 недели, семестр 6).

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

При реализации ППССЗ специальности 43.02.10 Туризм предусматривается прохождение учебной практики на базе предприятий, с которыми заключен договор о совместной деятельности.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;

- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;

- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;

- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставляемых отчетов.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие студента в деятельности организации;

- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;

- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.