



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»  
*Академический колледж*

# **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ «Технология составления бухгалтерской отчетности»**

*«Профессиональный цикл»*

*Экономического профиля*

основной профессиональной образовательной программы по специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Владивосток 2016

Составитель: Кучерова А.О., преподаватель Академического колледжа ВГУЭС

Учебно-методический комплекс по междисциплинарному курсу (далее УМКД) **«Технология составления бухгалтерской отчетности»** - является частью основной профессиональной образовательной программы ОПОП СПО по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), разработанной в соответствии с ФГОС СПО/НПО.

Учебно-методический комплекс по междисциплинарному курсу (УМКД) **«Технология составления бухгалтерской отчетности»** адресован студентам очной формы обучения.

УМКД включает теоретический блок, перечень практических занятий и/или лабораторных работ, задания по самостоятельному изучению тем дисциплины, вопросы для самоконтроля, перечень точек рубежного контроля, а также вопросы и задания по промежуточной аттестации.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |  |
|---|--|
| ВВЕДЕНИЕ.....                                     | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |
| ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....        | 7                                      |
| СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....                       | 8                                      |
| КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 20                                     |
| ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....       | 22                                     |

## ВВЕДЕНИЕ

### УВАЖАЕМЫЙ СТУДЕНТ!

Учебно-методический комплекс по междисциплинарному курсу (далее УМКД) «Технология составления бухгалтерской отчетности» создан Вам в помощь для работы на занятиях, при выполнении домашнего задания и подготовки к текущему и итоговому контролю по дисциплине.

УМКД включает теоретический блок, перечень практических занятий и/или лабораторных работ, задания по самостоятельному изучению тем дисциплины, вопросы для самоконтроля, перечень точек рубежного контроля, а также вопросы и задания по промежуточной аттестации (при наличии экзамена).

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, Вы должны внимательно изучить список рекомендованной основной и вспомогательной литературы. Из всего массива рекомендованной литературы следует опираться на литературу, указанную как основную.

По каждой теме в УМК перечислены основные понятия и термины, вопросы, необходимые для изучения (план изучения темы), а также краткая информация по каждому вопросу из подлежащих изучению. Наличие тезисной информации по теме позволит Вам вспомнить ключевые моменты, рассмотренные преподавателем на занятии.

После изучения теоретического блока приведен перечень практических работ, выполнение которых обязательно. Наличие положительной оценки по практическим и/или лабораторным работам необходимо для получения зачета по дисциплине и/или допуска к экзамену, поэтому в случае отсутствия на уроке по уважительной или неуважительной причине Вам потребуется найти время и выполнить пропущенную работу.

В процессе изучения дисциплины предусмотрена самостоятельная внеаудиторная работа, включающая, как самостоятельное изучение теоретического материала, так и выполнение типовых расчетов, индивидуальных и общих домашних заданий по указанным темам.

Содержание рубежного контроля (точек рубежного контроля) составлено на основе вопросов самоконтроля, приведенных по каждой теме.

По итогам изучения междисциплинарного курса проводится **экзамен**.

**Экзамен:** выставляется на основании оценок (баллов) за практические работы и точки рубежного контроля, полученных в течение семестра, а также по результатам итогового тестирования. В зачетную книжку выставляется оценка (отлично, хорошо и удовлетворительно).

В результате освоения дисциплины обучающийся по специальности **080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** должен:

**иметь практический опыт:**

составления бухгалтерской отчетности;

составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во

внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности.

**уметь:**

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;  
определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;  
закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;  
устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;  
осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

**знать:**

определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;  
механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;  
методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;  
порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;  
методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;  
требования к бухгалтерской отчетности организации;  
состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;  
бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;  
методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  
процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;  
порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  
порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  
сроки представления бухгалтерской отчетности;  
правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  
формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  
форму налоговой декларации по страховым взносам и инструкцию по ее заполнению;  
форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;  
сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

В результате освоения дисциплины у Вас, в соответствии с ФГОС СПО **080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, должны формироваться следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей);

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

**Внимание!** Если в ходе изучения дисциплины у Вас возникают трудности, то Вы всегда можете прийти на дополнительные занятия к преподавателю, которые проводятся согласно графику. Время проведения консультаций Вы сможете узнать у преподавателя, а также ознакомившись с графиком их проведения, размещенном на двери кабинета преподавателя.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ***Таблица 1- 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

| <b>Формы отчетности, обязательные для сдачи</b> | <b>Количество часов</b> |
|---|-------------------------|
| лабораторные занятия                            | Не предусмотрены        |
| практические занятия, в т.ч.:                   | 46                      |
| точки рубежного контроля                        | 2 (контрольная работа)  |
| Курсовая работа                                 | 20                      |
| Итоговая аттестация                             | Экзамен                 |

**Желаем Вам удачи!**

## СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Тема 1. Нормативно-правовые и организационно-методические аспекты формирования бухгалтерской финансовой отчетности в РФ

**Основные понятия и термины по теме:** нормативно-правовое регулирование, бухгалтерская финансовая отчетность, аудит, годовая бухгалтерская отчетность, налоговые декларации, статистическая отчетность.

#### **План изучения темы:**

- 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее значение в современной экономике
- 1.2. Требования к отчетности, ее качественные характеристики, и основополагающие принципы учета и отчетности в РФ
- 1.3. Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в РФ.
- 1.4. Порядок подписания и представления бухгалтерской отчетности.
- 1.5. Правила составления бухгалтерской отчетности.
- 1.6. Аудит отчетности, порядок ее представления и публикация.
- 1.7. Состав годовой бухгалтерской отчетности.
- 1.8. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.
- 1.9. Форма налоговой декларации по страховым взносам.
- 1.10. Форма статистической отчетности.

#### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Понятие, назначение и основные задачи бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды бухгалтерской отчетности, ее классификация. Принципы составления бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности: Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности в Законе «О бухгалтерском учете» и других нормативных актах. Требования, предъявляемые к отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности, порядок и сроки ее представления.

Состав и содержание бухгалтерской отчетности в России.

Типичные ошибки в порядке формирования отчетных форм и способы их устранения. Ответственность за нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности.

Годовая бухгалтерская отчетность. Налоговая и статистическая отчетность. Аудиторская проверка по финансовой отчетности. Порядок и сроки публикации бухгалтерской отчетности.

#### **Практические занятия:**

*Опрос по теме:*

- 1.1. Бухгалтерская финансовая отчетность: общие требования и принципы, которым должна отвечать отчетность (Семинар).
- 1.2. Система нормативного регулирования бухгалтерской отчетности в России (Семинар).

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. значение отчетности, цели её составления.

Назн

- |     |  |       |
|-----|--|-------|
| 2.  | Основные нормативные акты, регламентирующие порядок составления отчетности.                                    | Основ |
| 3.  | Уровни регламентации.  | Уров  |
| 4.  | Определение понятия «отчётность» в Законе «О бухгалтерском учёте». Основные моменты, регламентируемые Законом. | Опре  |
| 5.  | Определение «отчетный период».   | Опре  |
| 6.  | Отчетный период в РФ.  | Отчё  |
| 7.  | Отчетная дата, примеры.  | Отчё  |
| 8.  | Является ли отчётность элементом метода бухгалтерского учёта. Обоснуйте своё мнение.                           | Явля  |
| 9.  | «Пользователь отчетности» - определение, его цели.   | «Пол  |
| 10. | Классификация пользователей.   | Клас  |
| 11. | Классификация отчетности по разным признакам.  | Клас  |
| 12. | Основные требования и допущения при составлении отчётности.  | Осно  |
| 13. | Составление годовой отчётности.  | Сост  |
| 14. | Составление внутригодовой отчётности.  | Сост  |
| 15. | Сроки и предоставления годовой и внутригодовой отчётности.   | Срок  |
| 16. | Типовые формы отчётности и возможность применения самостоятельно разработанных форм.                           | Типо  |
| 17. | Источники информации для составления отчётности.   | Исто  |
| 18. | Международные стандарты составления отчётности.  | Меж   |
| 19. | Пустые строки в отчётности.  | Пуст  |

**Самостоятельная работа обучающихся:**

*Подготовка к семинару:*

1. Понятие отчетности.
2. Классификационные признаки отчетности.
3. Группы пользователей отчетности с точки зрения необходимой им

информации.

4. Требования к отчетности.

5. Охарактеризовать систему нормативного регулирования отчетности в Российской Федерации.

6. Критерии обязательности проведения аудиторской проверки.

7. Ответственность за нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности

8. Инструкция по заполнению форм налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.

9. Инструкция по заполнению формы налоговой декларации по страховым взносам.

10. Инструкция по заполнению формы статистической отчетности.

11. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

## **Тема 2. Бухгалтерский баланс. Техника заполнения активной и пассивной части баланса.**

**Основные понятия и термины по теме:** бухгалтерский баланс, актив, пассив, строка баланса, валюта баланса, раздел баланса, внеоборотные активы, оборотные активы, собственный капитал и резервы, долгосрочные и краткосрочные обязательства.

### **План изучения темы:**

2.1. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса, его функции.

2.2. Виды бухгалтерских балансов.

2.3. Содержание бухгалтерского баланса:

- внеоборотные активы;
- оборотные активы;
- капитал и резервы;
- долгосрочные обязательства;
- краткосрочные обязательства.

### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Структура бухгалтерского баланса, его значение. Классификация бухгалтерских балансов. Принципы построения бухгалтерского баланса в российской и международной практике. Требования, предъявляемые к балансу.

Актив бухгалтерского баланса. Правила оценки его статей в российской и зарубежной практике. Порядок заполнения актива бухгалтерского баланса.

Пассив бухгалтерского баланса. Оценка его статей и порядок заполнения.

Взаимосвязь бухгалтерского баланса с другими формами финансовой отчетности.

Основные отличия в формировании российского бухгалтерского баланса и баланса, сформированного в соответствии с МСФО.

### **Практические занятия:**

2.1 Решение задач.

2.2 Обобщение данных текущего учета из задач. Составление оборотно-сальдовых ведомостей.

### 2.3 Перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовых ведомостей в бухгалтерские балансы.

#### Вопросы для самоконтроля по теме:

1. Классификация балансов.
2. Функции бухгалтерского баланса.
3. Причины равенства итога актива и пассива.
4. Статьи I раздела актива баланса.
5. Статьи II раздела актива баланса.
6. Критерии отнесения объектов к основным средствам.
7. Виды оценки основных средств.
8. Критерии отнесения объектов к нематериальным активам.
9. Виды долгосрочных финансовых вложений.
10. Оценка статьи «Дебиторская задолженность».
11. Оценка статьи «Краткосрочные финансовые вложения».
12. Оценка статьи «Денежные средства».
13. Оценка статьи «УК», «ДК».
14. Оценка статьи «РК».
15. Оценка статьи «Собственные акции, выкупленные у акционеров».
16. Оценка статей раздела IV баланса.
17. Виды кредиторской задолженности и порядок формирования информации о задолженности предприятия в пассиве баланса.
18. Оценка статьи «Резервы предстоящих расходов и платежей».
19. Основное балансовое уравнение, его экономический смысл.

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
2. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
3. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
4. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
5. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности;
6. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в бухгалтерский баланс;
7. Принцип балансового равенства при построении баланса.
8. Что представляет собой актив баланса как экономическая категория?
9. Чем характеризуется экономическая сущность пассива?
10. В чем заключается экономическая сущность капитала, как составляющей бухгалтерского баланса.
11. Функции бухгалтерского баланса.
12. Виды бухгалтерских балансов.
13. Процедуры, предшествующие составлению годового бухгалтерского баланса.
14. Состав актива и пассива баланса.

### **Тема 3. Отчет о прибылях и убытках.**

**Основные понятия и термины по теме:** Отчет о прибылях и убытках, выручка, прибыль до налогообложения, чистая прибыль, отложенные налоговые активы, прибыль от продаж, коммерческие расходы, управленческие расходы, валовая прибыль.

#### **План изучения темы:**

- 3.1. Сущность и принципы построения отчета о прибылях и убытках.
- 3.2. Содержание отчета о прибылях и убытках.

#### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

Значение отчета о финансовых результатах в условиях рыночной экономики. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации», ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».

Существующие модели построения отчета о финансовых результатах в российской и международной практике.

Состав и содержание отчета о финансовых результатах. Порядок заполнения его статей.

Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с налоговыми декларациями.

#### **Практические занятия:**

- 3.1. Решение задач на определение финансового результата.
- 3.2. Перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в отчет о прибылях и убытках.

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Пользователи информации Отчёта о прибылях и убытках
2. Структура ф.№2 (основные разделы)
3. Основные нормативные документы по учёту доходов и расходов предприятия
4. Понятия «доходы» и «расходы» в соответствии с ПБУ 10/99 и 9/99
5. Критерии отнесения объектов к доходам предприятия по ПБУ 9/99
6. Критерии отнесения объектов к расходам предприятия по ПБУ 10/99
7. Классификация доходов и расходов предприятия в соответствии с ПБУ 10/99 и 9/99
8. Счета для учёта финансовых результатов по обычному виду деятельности
9. Состав прочих доходов и расходов предприятия
10. Счета для учёта прочих доходов и расходов
11. Оценка статей ф.№2.

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Принципы формирования отчета.
2. Какие нормативные документы оказывают влияние на формирование отчета?
3. Каким образом формируется показатель «выручка-нетто»?
4. Что в соответствии с принципом увязки доходов и расходов включается в себестоимость?
5. Что включается в состав коммерческих и управленческих расходов организации?

6. По какому принципу классифицируются в отчете о прибылях и убытках доходы и расходы организации?
7. Состав прочих доходов и расходов организации.
8. Порядок расчета суммы налога на прибыль.
9. Определение чистой прибыли организации.
10. Какую информацию отражают показатели раздела «справочные данные».

**Тема 4. Отчет об изменении капитала, модели его построения, техника заполнения, взаимосвязь с другими формами отчетности**

**Основные понятия и термины по теме:** Отчет об изменении капитала, уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал, чистые активы.

**План изучения темы:**

- 4.1. Назначение отчета об изменении капитала, его взаимосвязь с бухгалтерским балансом.
- 4.2. Состав и техника заполнения формы 3.

**Краткое изложение теоретических вопросов:**

Отчёт об изменениях капитала содержит информацию не только о величине капитала, но и причинах его изменения – увлечения или уменьшения. При этом рассматриваются не только основные виды капитала, но и резервы, формируемые на предприятии в соответствии с учётной политикой.

Ни одна форма отчётности не существует самостоятельно, так и форма №3 отдельными строками взаимоувязана с другими формами, например, с балансом.

**Практические занятия:**

- 4.1. Решение задач.
- 4.2. Заполнение отчета об изменении капитала.

**Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Пользователи информации «Отчёта об изменениях капитала».
2. Структура Отчёта.
3. Раздел I Отчёта «Изменения капитала»: виды анализируемого капитала; счета, используемые для учёта собственного капитала предприятия.
4. Причины изменения уставного капитала предприятия, отражение изменений на счетах бухгалтерского учёта.
5. Причины изменения резервного капитала предприятия.
6. Причины изменения добавочного капитала предприятия.
7. Процесс формирования и использования нераспределённой прибыли предприятия.
8. Назначение и отражение на счетах оценочных резервов предприятия.
9. Образование и использование резерва по сомнительным долгам.
10. Формирование и списание резерва под снижение стоимости материальных ценностей.
11. Образование и использование резерва под обесценение финансовых вложений.
12. Назначение и состав резервов предстоящих расходов.
13. Учёт образования и использования резерва на ремонт основных средств.

14. Учёт формирования и использования резерва на предстоящую оплату отпусков.

15. Необходимость расчёта показателя «чистые активы», его значение при определении финансового положения предприятия.

16. Порядок расчёта чистых активов предприятия.

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. В чем заключается основная информационная задача Отчета об изменении капитала?
2. Структура данной формы отчетности.
3. Каков основной принцип формирования отчета?
4. Какие резервы создают организации в соответствии с Российским законодательством?
5. Какие резервы создают организации в соответствии с выбранной Учетной политикой?
6. Что понимается под «чистыми активами» организации, каков механизм их определения.

#### **Тема 5. Отчет о движении денежных средств, модели его построения, техника заполнения, взаимосвязь с другими формами отчетности.**

**Основные понятия и термины по теме:** Отчет о движении денежных средств, чистый поток организации, операционная деятельность, финансовая деятельность, текущая деятельность.

#### **План изучения темы:**

- 5.1. Цели, задачи и принципы формирования отчета о движении денежных средств.
- 5.2. Методы построения отчета о движении денежных средств.
- 5.3. Состав и техника заполнения формы 4.

#### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

В этой теме рассматриваются вопросы необходимости составления отчёта о движении денежных средств, порядок заполнения отчёта, взаимоувязка Отчёта о движении денежных средств с другими формами отчётности. Отчёт формирует информацию о фактах поступления и расходования денежных средств в разрезе трёх видов деятельности – текущей, инвестиционной и финансовой. Т.е. помогает оценить с точки зрения чистого притока или чистого оттока денежных средств прибыльность того или иного вида деятельности. На конкретных примерах изучается процесс заполнения Отчёта, источники информации для формирования Отчёта. Изучается взаимоувязка Отчёта с другими формами отчётности – балансом.

#### **Практические занятия:**

- 5.1. Заполнение отчета о движении денежных средств.

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Пользователи информации ф.№4
2. Разделы ф.№4
3. Определение инвестиционной деятельности

4. Основные поступления и расходование средств по инвестиционной деятельности
5. Определение финансовой деятельности
6. Основные поступления и расходование средств по финансовой деятельности
7. Определение текущей деятельности
8. Основные поступления и направления расходования денежных средств по текущей деятельности
9. Порядок расчета показателя «Чистые денежные средства от деятельности»
10. Порядок расчёта показателя «Остаток денежных средств на конец периода»
11. Показатель «Величина влияния изменения курса иностранной валюты по отношению к рублю»: значение, порядок расчёта
12. Источники информации для формирования ф. №4

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Какие направления деятельности организации осуществляются в рамках текущей деятельности? Приведите примеры денежных потоков.
2. Какие направления деятельности организации осуществляются в рамках инвестиционной деятельности? Приведите примеры денежных потоков.
3. Какие направления деятельности организации осуществляются в рамках финансовой деятельности? Приведите примеры денежных потоков.
4. Назовите и охарактеризуйте способы составления отчета о движении денежных средств.
5. Что характеризуют показатели «чистых денежных средств» в разрезе каждого раздела отчета?

### **Тема 6. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках; пояснительная записка, ее содержание.**

**Основные понятия и термины по теме:** Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, пояснительная записка.

#### **План изучения темы:**

- 6.1. Показатели, раскрываемые в приложении к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
- 6.2. Назначение и состав пояснительной записки.

#### **Краткое изложение теоретических вопросов:**

В Пояснениях приводится информация расшифровывающего характера, дополнительно раскрываются основные статьи Баланса и Отчёта о финансовых результатах. Изучается процесс заполнения Отчёта и взаимоувязка формы с другими отчётами.

Переход к международным стандартам сказался не только на изменении основных форм отчётности, но на составе и форме представления пояснительных данных, увеличению роли и значения пояснительной записки. Многообразие хозяйственных операций, условий хозяйствования, влияющих на результаты деятельности, должны быть раскрыты в пояснительной записке с тем, чтобы пользователь отчётности имел представление об условиях деятельности предприятия и их влиянии на результаты деятельности.

### **Практические занятия:**

- 6.1. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках (Семинар);
- 6.2. Пояснительная записка (Семинар).

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Порядок формирования отчёта
2. Взаимосвязь с другими формами отчётности.
3. Порядок формирования записки.
4. Особенности отражения в пояснительной записке дополнительной информации о деятельности предприятия.

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

##### *Подготовка к семинару:*

1. Каковы основная цель и назначение Приложения к бухгалтерскому балансу?
2. Структура Приложения и охарактеризуйте информацию, содержащуюся в основных его разделах.
3. С какими формами отчетности должны быть взаимосвязаны показатели Приложения к бухгалтерскому балансу?
4. В чем проявляется основное назначение Пояснительной записки?
5. Какую информацию должны раскрывать организации в Пояснительной записке?
6. Структура пояснительной записки.

### **Методические рекомендации по подготовке к практическим и семинарским занятиям.**

Семинарские и практические занятия являются необходимой составляющей успешного усвоения обучающимися дисциплины «Технология составления бухгалтерской отчетности».

В процессе подготовки к семинарским занятиям студентам рекомендуется доработать конспект лекций, дополняя и конкретизируя те или иные положения с использованием основной и дополнительной литературы, опорных конспектов. По каждому вопросу семинара целесообразно составить краткий план ответа.

Практические занятия являются логическим продолжением изучения той или иной темы дисциплины. Поэтому при подготовке к ним важно повторить теоретический материал по теме занятия, используя материалы лекций, рекомендуемые учебники и учебные пособия, нормативно-правовые документы, которые можно найти в правовой консультационной системе "Консультант плюс". Без такой целенаправленной самостоятельной работы студентам затруднительно выполнять практические задания, решать ситуационные задачи на практических занятиях, ориентированных на применение знаний нормативно-правовых документов по бухгалтерскому учету.

Основой составления отчётности являются данные бухгалтерского учёта, следовательно, без верного отражения различных фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учёта невозможно говорить о достоверной и полезной

отчётности. Таким образом, понимание и применение на практике бухгалтерских знаний в отражении хозяйственных операций предприятия во многом определяет «правильность» и полезность отчётности. Знание ПБУ, Законов и других нормативных документов, регламентирующих правила учёта, способствует лучшему пониманию принципов формирования отчётности.

При формировании лекционного курса предпочтение отдано практическим пособиям по годовой бухгалтерской отчетности из Информационно-правовой системы «Консультант +», а также периодическим изданиям - журналам «Бухгалтерский учёт», «Экономический анализ: теория и практика», входящим в перечень ВАК. В условиях бурного развития информационных технологий, обучающимся также рекомендуется использовать различного рода Интернет-ресурсы.

## **Методические рекомендации к выполнению курсовых работ. Тематика курсовых работ.**

Одной из важных форм самостоятельной работы по дисциплине «Технология составления бухгалтерской отчётности» является подготовка и защита курсовой работы. В ней должны быть отражены уровень мышления студента, его умение творчески применять полученные знания, формулировать свою позицию по спорным проблемам.

Курсовая работа как форма самостоятельной работы студентов способствует творческому саморазвитию их личности, приобщению к научно-исследовательской работе, содействует профессиональному становлению будущих специалистов.

**Целью курсовой работы** является углубление знаний по методологии составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. В результате выполнения курсовой работы студент закрепляет теоретические знания и практические навыки по составлению бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, отчета о движении капитала и отчеты о движении денежных средств.

Курсовая работа выполняется на примере действующего предприятия, что способствует практико-ориентированному обучению студентов.

Навыки, полученные при выполнении курсовой работы, помогают студентам при написании дипломной работы, повышают уровень их профессиональной подготовки.

Реализация основной цели написания курсовой работы возможна посредством решения ряда задач курсового проектирования, а именно:

- систематизация научных знаний в области принципов и допущений составления и предоставления отчётности, государственного регулирования бухгалтерской отчётности в РФ и направлений реформирования отчётности в русле мировой экономической интеграции, порядка проведения подготовительной работы перед составлением отчётности, оценки строк и взаимосвязки показателей отчётности и других вопросов;

- углубление и расширение теоретических и практических профессиональных знаний, умений и навыков составления, представления и последующего использования бухгалтерской отчетности предприятия, а также обоснование практической направленности рекомендаций и предложений по повышению эффективности процесса составления и использования данных бухгалтерской отчетности;

- формирование умений и навыков самостоятельной организации научно-исследовательской работы;

- овладение современными методами поиска, обработки и использования необходимой информации;

- обобщение полученных в результате исследований материалов и формулирование выводов, логически вытекающих из соответствующих расчетов и формулировок;

***Темы курсовых работ:***

1. Технология составления бухгалтерского баланса на примере исследуемого предприятия.

2. Технология составления отчета о прибылях и убытках на примере исследуемого предприятия.

3. Технология составления отчета об изменении капитала на примере исследуемого предприятия.

4. Технология составления отчета о движении денежных средств на примере исследуемого предприятия.

5. Технология составления бухгалтерской отчетности при упрощенной системе налогообложения.

***Подготовка курсовой работы включает следующие этапы:***

1. выбор темы;

2. получение задания от руководителя;

3. подбор литературы по избранной теме и изучение литературных источников и нормативно-инструктивных материалов;

4. написание и оформление курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;

5. защита курсовой работы.

Объектом исследования при написании курсовой работы является анализируемое предприятие.

Предметом исследования является годовая бухгалтерская отчетность исследуемого предприятия.

***1. Выбор темы.***

Тема курсовой работы выбирается студентом из перечня рекомендуемых тем. В любом случае тема согласовывается с преподавателем.

***2. Получение задания от руководителя.***

Выбрав по желанию тему курсовой работы, студент обращается к преподавателю за заданием, на основании которого выстраивается его дальнейшая работа.

***3. Подбор литературы по избранной теме и изучение литературных источников и нормативно-инструктивных материалов.***

Курсовая работа выполняется на основе глубокого изучения литературных источников. Работу над литературными источниками следует начинать с законов РФ, учебников и учебных пособий, а затем переходить к изучению журнальных статей.

Текст курсовой работы не допускает сплошного переписывания материала с книг, брошюр, конспектов лекций. Необходимо самостоятельно обработать необходимое количество информации и выбрать наиболее значимые моменты, раскрывающие тему курсовой работы.

Важнейшим этапом самостоятельной работы студента над темой курсовой работы является практическая обработка документов исследуемой организации.

#### ***4. Написание и оформление курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;***

Структура и содержание курсовой работы отображается в задании, выданном руководителем.

Курсовая работа оформляется в соответствии с требованиями прописанными в стандартах ВГУЭС СТО 1.005–2007.

Размер шрифта принять 14.

Объем курсовой работы 35-45 страниц.

Полностью оформленную курсовую работу студент представляет руководителю для проверки. Качество работы оценивается с учётом научного, теоретического и практического содержания материала. Руководитель принимает решение либо о допуске работы к защите, либо, при наличии существенных недочетов в работе, отдает ее студенту на доработку, обсудив все замечания.

#### ***5. Защита курсовой работы.***

Защита курсовой работы проводится на открытом уроке с использованием презентации Power Point. Исходя из оценки содержания курсовой работы, выступления студента в ходе её защиты, определяется итоговая оценка курсовой работы – неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку студента. Успешная защита курсовой работы является условием допуска студента к экзамену.

## **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Текущий контроль**

#### **Перечень точек рубежного контроля:**

*Контрольная работа 5 семестр (решение и защита контрольной задачи, тестирование)*

Тема 1: Нормативно-правовые и организационно-методические аспекты формирования бухгалтерской финансовой отчетности в РФ

Тема 2: Бухгалтерский баланс. Техника заполнения активной и пассивной части баланса.

*Курсовая работа*

### **Итоговый контроль по дисциплине**

Вопросы к экзамену (зачету, дифференцированному зачету, контрольной работе)

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского отчетности в РФ. Закон РФ «О бухгалтерском учете».
2. Понятие и назначение бухгалтерской отчетности.
3. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности в РФ.
4. Виды отчетности.
5. Состав бухгалтерской отчетности, адреса и сроки представления.
6. Оценка показателей бухгалтерской отчетности.
7. Инвентаризация активов и обязательств организации перед составлением

- годового отчета. Общие правила проведения инвентаризации.
8. Пользователи отчетной информации.
  9. Итоговая часть аудиторского заключения.
  10. Баланс - основная форма бухгалтерской отчетности.
  11. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу.
  11. Классификация бухгалтерских балансов.
  12. Применение международных стандартов финансовой отчетности.
  13. Условные факты хозяйственной деятельности, понятия и виды.
  14. Отражение последствий условных фактов в бухгалтерской отчетности организации.
  15. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.
  16. Формирование и составление информации по сегментам в годовой бухгалтерской отчетности.
  17. Отражение информации по сегментам в отчетности организации.
  18. Учет и отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты.
  19. Оценка существенности событий после отчетной даты.
  20. Раскрытие в отчетности информации о прибыли приходящейся на одну акцию.
  21. Итоговая часть аудиторского заключения
  22. Актив бухгалтерского баланса (ф. №1).
  23. Пассив бухгалтерского баланса (Ф №1).
  24. Отчет о прибылях и убытках (ф. №2).
  25. Отчет об изменениях капитала (ф. №3).
  26. Отчет о движении денежных средств (ф. №4).
  27. Пояснительная записка.
  28. Сводная бухгалтерская отчетность организации и порядок консолидации показателей.
  29. Приложение к бухгалтерскому балансу ф. №5 (с 1 по 5 раздел).
  30. Приложение к бухгалтерскому балансу ф. №5 (с 6 по 10 раздел).
  31. Учетная политика и финансовая отчетность
  32. Основные сходства и отличия в формировании бухгалтерского баланса по российским стандартам и в соответствии с МСФО.
  33. Искажение в бухгалтерской отчетности, способы выявления и роль аудита в оценке достоверности.
  34. Состав и структура консолидированной отчетности. Процедура консолидации.
  35. Сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления.
  36. Статистическая отчетность в системе деловой информации.

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### Основные источники:

1. (Электронный ресурс)- <http://www.vvsu.ru> – Ресурсы – Библиотека - Электронные материалы - Полнотекстовые БД - Русскоязычные базы – авторизация в портале ВГУЭС - Полнотекстовые базы данных - «Университетская библиотека online» Натепрова Т. Я., Трубицына О. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебное пособие.- М.: Дашков и Ко, 2011.- 292 с.
2. (Электронный ресурс)- <http://www.vvsu.ru> – Ресурсы – Хранилище полнотекстовых материалов - Варкулевич Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности: учебное пособие для студентов вузов : в 2 ч. / Т. В. Варкулевич, Т. В. Терентьева ; Владивосток. гос. ун-т экономики и сервиса. - Владивосток : Изд-во ВГУЭС, 2009. - 266 с.
3. (Электронный ресурс)- <http://www.vvsu.ru> – Ресурсы – Библиотека - Электронные материалы - Полнотекстовые БД - Русскоязычные базы – авторизация в портале ВГУЭС - Полнотекстовые базы данных - «Университетская библиотека online» Соколова Е. С., Соколов О. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебно-практическое пособие.- М.: Евразийский открытый институт, 2012.- 102с.
4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для студентов вузов / [авт. кол.: Ю. И. Сигидов и др.]; под ред. Ю. И. Сигидова, А. И. Трубилина. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 366 с. - (Высшее образование).

Дополнительные источники:

1. ФЗ «О бухгалтерском учете» N 402
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению (в последней редакции)
3. Все положения по бухгалтерскому учету (в последней редакции)
4. Практическое пособие по годовой бухгалтерской отчетности

Полнотекстовые базы данных:

Информационно-правовая система «Консультант +».

Перечень Интернет-ресурсов:

1. <http://www.consultant.ru> (сайт системы КонсультантПлюс)
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (сайт системы “Гарант”)
3. <http://www.klerk.ru/> (сайт для бухгалтеров)
4. <http://www.glavbukh.ru/> (сайт для бухгалтеров)
5. <http://www.abc.vvsu.ru>. <http://www.vvsu.ru>

**Кучерова Антонина Олеговна**

**Преподаватель профильных дисциплин специальности  
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» Академического  
Колледжа ВГУЭС**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС  
ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

***«Технология составления бухгалтерской отчетности»***

***«Профессиональный цикл»***

*Экономического профиля*

основной профессиональной образовательной программы по специальностям:

**080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**