

Утверждаю  
Ректор ВГУЭС  
Терентьева Т.В.

19.05.2022



Ученым советом ВГУЭС  
Протокол № 7 от 19.05.2022

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Владивостокский государственный университет экономики и сервиса"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

43.02.14  
*код*

Гостиничное дело  
*наименование специальности*

среднее общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение*

квалификация:

Специалист по гостеприимству

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2г 10м

год начала подготовки по УП 2022

профиль получаемого профессионального образования

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 09.12.2016

№ 1552

| Виды деятельности   |
|---|
| организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения                         |
| организация и контроль текущей деятельности работников службы питания                                     |
| организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда |
| организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж                       |
| освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (Портье)                             |







| № | Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Семестр | [Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК   |
|---|--------------|---|---------|---|
| 1 | Экз          | Комплексный экзамен                     | 2       | [2] МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения                            |
|   |              |   |         | [2] МДК.01.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения                         |
| 2 | Диф. зач     | Комплексный диф. зачет                  | 2       | [2] ПП.01.01 Производственная практика  |
|   |              |   |         | [2] УП.01.01 Учебная практика   |
| 3 | Диф. зач     | Комплексный диф. зачет                  | 2       | [2] МДК.03.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда    |
|   |              |   |         | [2] МДК.03.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда |
| 4 | Диф. зач     | Комплексный диф. зачет                  | 2       | [2] ПП.03.01 Производственная практика  |
|   |              |   |         | [2] УП.03.01 Учебная практика   |
| 5 | Экз          | Комплексный экзамен                     | 4       | [4] МДК.04.01 Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта                |
|   |              |   |         | [4] МДК.04.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж                       |
| 6 | Экз          | Комплексный экзамен                     | 6       | [6] МДК.02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
|   |              |   |         | [6] МДК.02.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания                                     |
| 7 | Диф. зач     | Комплексный диф. зачет                  | 5       | [5] УП.02.01 Учебная практика   |
|   |              |   |         | [5] ПП.02.01 Производственная практика  |
| 8 | Диф. зач     | Комплексный диф. зачет                  | 5       | [5] ПП.05.01 Производственная практика  |
|   |              |   |         | [5] УП.05.01 Учебная практика   |

| Индекс    | Содержание  |
|-----------|---|
| ОК 1      | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                                   |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии |
| ЕН.02     | Математика  |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.06     | Иностранный язык (второй)   |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности  |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                            |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                         |
| УП.03.01  | Учебная практика  |

|           |   |
|-----------|---|
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ОК 2      | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                |
| ОГСЭ.01   | Основы философии  |
| ОГСЭ.02   | История   |
| ОГСЭ.03   | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии |
| ЕН.02     | Математика  |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.06     | Иностранный язык (второй)   |
| ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности  |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |

|           |   |
|-----------|---|
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                            |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                         |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ОК 3      | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.   |
| ОГСЭ.01   | Основы философии  |
| ОГСЭ.02   | История   |
| ОГСЭ.03   | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| ОГСЭ.05   | Психология общения  |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии |



|           |   |
|-----------|---|
| ЕН.02     | Математика  |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.06     | Иностранный язык (второй)   |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности  |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                      |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                   |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта                                  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |

|           |   |
|-----------|---|
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ОК 4      | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                                   |
| ОГСЭ.05   | Психология общения  |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии |
| ЕН.02     | Математика  |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.06     | Иностранный язык (второй)   |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности  |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |

|           |   |
|-----------|---|
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                            |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                         |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ОК 5      | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.     |
| ОГСЭ.01   | Основы философии  |
| ОГСЭ.02   | История   |
| ОГСЭ.03   | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| ОГСЭ.05   | Психология общения  |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.06     | Иностранный язык (второй)   |

|           |   |
|-----------|---|
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения                            |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения                         |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания                                     |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда    |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта                |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж                       |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |

|           |  |
|-----------|--|
| ОК 6      | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОГСЭ.01   | Основы философии   |
| ОГСЭ.02   | История  |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии  |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг  |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний  |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия  |
| ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности   |
| ОП.09     | Управленческая психология  |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства   |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности  |
| ОП.13     | География туризма  |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы   |
|           | Защита выпускной квалификационной работы   |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену  |
|           | Демонстрационный экзамен   |
| ОК 7      | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.   |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии  |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний  |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности  |
| ОП.13     | География туризма  |
| .         | .  |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения   |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения  |
| УП.01.01  | Учебная практика   |
| ПП.01.01  | Производственная практика  |

|           |  |
|-----------|--|
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания   |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания  |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания   |
| УП.02.01  | Учебная практика   |
| ПП.02.01  | Производственная практика  |
| ППД.02.02 | Производственная практика  |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда   |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда  |
| УП.03.01  | Учебная практика   |
| ПП.03.01  | Производственная практика  |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта   |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж  |
| УП.04.01  | Учебная практика   |
| ПП.04.01  | Производственная практика  |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет  |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания  |
| УП.05.01  | Учебная практика   |
| ПП.05.01  | Производственная практика  |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы   |
|           | Защита выпускной квалификационной работы   |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену  |
|           | Демонстрационный экзамен   |
| ОК 8      | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОГСЭ.04   | Физическая культура  |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия  |
| ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности  |
| ОП.13     | География туризма  |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы   |
|           | Защита выпускной квалификационной работы   |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену  |

|           |   |
|-----------|---|
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ОК 9      | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.   |
| ОГСЭ.01   | Основы философии  |
| ОГСЭ.02   | История   |
| ОГСЭ.03   | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| ОГСЭ.05   | Психология общения  |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.06     | Иностранный язык (второй)   |
| ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности  |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                            |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                         |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |

|           |   |
|-----------|---|
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ОК 10     | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.  |
| ОГСЭ.03   | Иностранный язык в профессиональной деятельности  |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.06     | Иностранный язык (второй)   |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.08     | Безопасность жизнедеятельности  |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |



|           |   |
|-----------|---|
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                            |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                         |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ОК 11     | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.                 |
| ЕН.01     | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |

|           |   |
|-----------|---|
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 1.1    | Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.   |
| ЕН.02     | Математика  |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |

|           |   |
|-----------|---|
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 1.2    | Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.    |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 1.3    | Контролировать текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.           |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |

|           |   |
|-----------|---|
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| .         | .   |
| МДК.01.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения  |
| МДК.01.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения   |
| УП.01.01  | Учебная практика  |
| ПП.01.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 2.1    | Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале.   |
| ЕН.02     | Математика  |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |

|           |   |
|-----------|---|
| ПК 2.2    | Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.                |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| .         | .   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 2.3    | Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.   |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| .         | .   |
| МДК.02.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  |

|           |   |
|-----------|---|
| МДК.02.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   |
| МДК.02.03 | Технология и организация услуг питания  |
| УП.02.01  | Учебная практика  |
| ПП.02.01  | Производственная практика   |
| ППД.02.02 | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 3.1    | Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.                 |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                      |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                   |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |

|           |   |
|-----------|---|
| ПК 3.2    | Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.              |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний                                   |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| .         | .   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда  |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда   |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 3.3    | Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей. |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний                                   |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.05     | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |

|           |   |
|-----------|---|
| .         | .   |
| МДК.03.01 | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                      |
| МДК.03.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда                   |
| УП.03.01  | Учебная практика  |
| ПП.03.01  | Производственная практика   |
| МДК.05.01 | Профессиональная этика и этикет   |
| МДК.05.02 | Организация обслуживания гостей в процессе проживания   |
| УП.05.01  | Учебная практика  |
| ПП.05.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 4.1    | Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале  |
| ЕН.02     | Математика  |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.07     | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| ОП.13     | География туризма   |
| .         | .   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта                                  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |



|           |   |
|-----------|---|
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 4.2    | Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.             |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний             |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.11     | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| .         | .   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |
| УП.04.01  | Учебная практика  |
| ПП.04.01  | Производственная практика   |
|           | Подготовка выпускной квалификационной работы  |
|           | Защита выпускной квалификационной работы  |
|           | Подготовка к демонстрационному экзамену   |
|           | Демонстрационный экзамен  |
| ПК 4.3    | Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей. |
| ОП.01     | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   |
| ОП.02     | Основы маркетинга гостиничных услуг   |
| ОП.03     | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний             |
| ОП.04     | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   |
| ОП.09     | Управленческая психология   |
| ОП.10     | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  |
| ОП.12     | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   |
| .         | .   |
| МДК.04.01 | Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта  |
| МДК.04.02 | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж   |

|          |  |
|----------|--|
| УП.04.01 | Учебная практика                             |
| ПП.04.01 | Производственная практика                    |
|          | Подготовка выпускной квалификационной работы |
|          | Защита выпускной квалификационной работы     |
|          | Подготовка к демонстрационному экзамену      |
|          | Демонстрационный экзамен                     |

| <b>ОГСЭ</b> | <b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>  | <b>ОК 2</b>   | <b>ОК 3</b>   | <b>ОК 4</b>   | <b>ОК 5</b>   | <b>ОК 6</b>   | <b>ОК 8</b>   | <b>ОК 9</b>   | <b>ОК 10</b>  |               |               |               |               |
|-------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ОГСЭ.01     | Основы философии  | ОК 2          | ОК 3          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 9          |               |               |               |               |               |               |               |
| ОГСЭ.02     | История   | ОК 2          | ОК 3          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 9          |               |               |               |               |               |               |               |
| ОГСЭ.03     | Иностранный язык в профессиональной деятельности  | ОК 2          | ОК 3          | ОК 5          | ОК 9          | ОК 10         |               |               |               |               |               |               |               |
| ОГСЭ.04     | Физическая культура   | ОК 8          |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| ОГСЭ.05     | Психология общения  | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 9          |               |               |               |               |               |               |               |               |
| <b>ЕН</b>   | <b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>   | <b>ОК 1</b>   | <b>ОК 2</b>   | <b>ОК 3</b>   | <b>ОК 4</b>   | <b>ОК 5</b>   | <b>ОК 6</b>   | <b>ОК 7</b>   | <b>ОК 9</b>   | <b>ОК 10</b>  | <b>ОК 11</b>  | <b>ПК 1.1</b> | <b>ПК 2.1</b> |
|             |   | <b>ПК 4.1</b> |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| ЕН.01       | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптированные информационные и коммуникационные технологии | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         |               |               |
| ЕН.02       | Математика  | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ПК 1.1        | ПК 2.1        | ПК 4.1        |               |               |               |               |               |
| <b>ОПЦ</b>  | <b>Общепрофессиональный цикл</b>  | <b>ОК 1</b>   | <b>ОК 2</b>   | <b>ОК 3</b>   | <b>ОК 4</b>   | <b>ОК 5</b>   | <b>ОК 6</b>   | <b>ОК 7</b>   | <b>ОК 8</b>   | <b>ОК 9</b>   | <b>ОК 10</b>  | <b>ОК 11</b>  | <b>ПК 1.1</b> |
|             |   | <b>ПК 1.2</b> | <b>ПК 1.3</b> | <b>ПК 2.1</b> | <b>ПК 2.2</b> | <b>ПК 2.3</b> | <b>ПК 3.1</b> | <b>ПК 3.2</b> | <b>ПК 3.3</b> | <b>ПК 4.1</b> | <b>ПК 4.2</b> | <b>ПК 4.3</b> |               |
| ОП.01       | Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле   | ОК 1          | ОК 3          | ОК 4          | ПК 1.1        | ПК 1.2        | ПК 1.3        | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        |
|             |   | ПК 4.1        | ПК 4.2        | ПК 4.3        |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| ОП.02       | Основы маркетинга гостиничных услуг   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 4.1        | ПК 4.2        | ПК 4.3        |
| ОП.03       | Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний       | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        | ПК 1.2        |
|             |   | ПК 1.3        | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        | ПК 4.1        | ПК 4.2        | ПК 4.3        |               |               |
| ОП.04       | Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 10         | ПК 1.1        | ПК 1.2        | ПК 1.3        | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        |
|             |   | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        | ПК 4.1        | ПК 4.2        | ПК 4.3        |               |               |               |               |               |               |
| ОП.05       | Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 7          | ОК 8          | ОК 9          | ОК 10         | ПК 1.1        | ПК 1.2        |
|             |   | ПК 1.3        | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        |               |               |               |               |               |
| ОП.06       | Иностранный язык (второй)   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 9          | ОК 10         |               |               |               |               |               |
| ОП.07       | Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса   | ОК 1          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        | ПК 2.1        | ПК 3.1        | ПК 4.1        |               |               |
| ОП.08       | Безопасность жизнедеятельности  | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 6          | ОК 8          | ОК 9          | ОК 10         |               |               |               |               |
| ОП.09       | Управленческая психология   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        | ПК 1.2        | ПК 1.3        |
|             |   | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        | ПК 4.1        | ПК 4.2        | ПК 4.3        |               |               |               |
| ОП.10       | Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства  | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        | ПК 1.2        | ПК 1.3        |
|             |   | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        | ПК 4.1        | ПК 4.2        | ПК 4.3        |               |               |               |
| ОП.11       | Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.2        | ПК 2.2        | ПК 3.2        |
|             |   | ПК 4.2        |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| ОП.12       | Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 7          | ОК 8          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        |
|             |   | ПК 1.2        | ПК 1.3        | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        | ПК 4.1        | ПК 4.2        | ПК 4.3        |               |

|              |   |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
|--------------|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| ОП.13        | География туризма   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 7          | ОК 8          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        |
|              |   | ПК 2.1        | ПК 3.1        | ПК 4.1        |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| ПЦ           | Профессиональный цикл   | <b>ОК 1</b>   | <b>ОК 2</b>   | <b>ОК 3</b>   | <b>ОК 4</b>   | <b>ОК 5</b>   | <b>ОК 6</b>   | <b>ОК 7</b>   | <b>ОК 8</b>   | <b>ОК 9</b>   | <b>ОК 10</b>  | <b>ОК 11</b>  | <b>ПК 1.1</b> |
|              |   | <b>ПК 1.2</b> | <b>ПК 1.3</b> | <b>ПК 2.1</b> | <b>ПК 2.2</b> | <b>ПК 2.3</b> | <b>ПК 3.1</b> | <b>ПК 3.2</b> | <b>ПК 3.3</b> | <b>ПК 4.1</b> | <b>ПК 4.2</b> | <b>ПК 4.3</b> |               |
| <b>ПМ.01</b> | <b>Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения</b>                         | <b>ОК 1</b>   | <b>ОК 2</b>   | <b>ОК 3</b>   | <b>ОК 4</b>   | <b>ОК 5</b>   | <b>ОК 7</b>   | <b>ОК 9</b>   | <b>ОК 10</b>  | <b>ОК 11</b>  | <b>ПК 1.1</b> | <b>ПК 1.2</b> | <b>ПК 1.3</b> |
| МДК.01.01    | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения                                | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        | ПК 1.2        | ПК 1.3        |
| МДК.01.02    | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения                             | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        | ПК 1.2        | ПК 1.3        |
| УП.01.01     | Учебная практика  | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        | ПК 1.2        | ПК 1.3        |
| ПП.01.01     | Производственная практика   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 1.1        | ПК 1.2        | ПК 1.3        |
| <b>ПМ.02</b> | <b>Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания</b>                                     | <b>ОК 1</b>   | <b>ОК 2</b>   | <b>ОК 3</b>   | <b>ОК 4</b>   | <b>ОК 5</b>   | <b>ОК 6</b>   | <b>ОК 7</b>   | <b>ОК 8</b>   | <b>ОК 9</b>   | <b>ОК 10</b>  | <b>ОК 11</b>  | <b>ПК 2.1</b> |
|              |   | <b>ПК 2.2</b> | <b>ПК 2.3</b> |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| МДК.02.01    | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания  | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        |
| МДК.02.02    | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        |
| МДК.02.03    | Технология и организация услуг питания  | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 6          | ОК 7          | ОК 8          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 2.1        |
|              |   | ПК 2.2        | ПК 2.3        |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| УП.02.01     | Учебная практика  | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        |
| ПП.02.01     | Производственная практика   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ОК 11         | ПК 2.1        | ПК 2.2        | ПК 2.3        |
| ППД.02.02    | Производственная практика   |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| <b>ПМ.03</b> | <b>Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда</b> | <b>ОК 1</b>   | <b>ОК 2</b>   | <b>ОК 3</b>   | <b>ОК 4</b>   | <b>ОК 5</b>   | <b>ОК 7</b>   | <b>ОК 9</b>   | <b>ОК 10</b>  | <b>ПК 3.1</b> | <b>ПК 3.2</b> | <b>ПК 3.3</b> |               |
|              |   |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| МДК.03.01    | Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда        | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        |               |
| МДК.03.02    | Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда     | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        |               |
| УП.03.01     | Учебная практика  | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        |               |
| ПП.03.01     | Производственная практика   | ОК 1          | ОК 2          | ОК 3          | ОК 4          | ОК 5          | ОК 7          | ОК 9          | ОК 10         | ПК 3.1        | ПК 3.2        | ПК 3.3        |               |



| Индекс    | Наименование практики             | Сем. | Неделя | Часов | Подгрупп | Руководство, час. |          |  | Форма аттестации | Норма на контроль, час. |        |   |          |  |   |           |
|-----------|-----------------------------------|------|--------|-------|----------|-------------------|----------|--|------------------|-------------------------|--------|---|----------|--|---|-----------|
| УП        | Учебная практика                  |      |        |       |          |                   |          |  |                  |                         |        |   |          |  |   |           |
| УП.01.01  | Учебная практика (ПМ.01)          | 2    | 2      | 72    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| УП.03.01  | Учебная практика (ПМ.03)          | 2    | 1      | 36    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| УП.04.01  | Учебная практика (ПМ.04)          | 4    | 2      | 72    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| УП.02.01  | Учебная практика (ПМ.02)          | 5    | 2      | 72    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| УП.05.01  | Учебная практика (ПМ.05)          | 5    | 2      | 72    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| ПП        | Производственная практика         |      |        |       |          |                   |          |  |                  |                         |        |   |          |  |   |           |
| ПП.01.01  | Производственная практика (ПМ.01) | 2    | 2      | 72    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| ПП.03.01  | Производственная практика (ПМ.03) | 2    | 2      | 72    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| ПП.04.01  | Производственная практика (ПМ.04) | 4    | 2      | 72    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| ПП.02.01  | Производственная практика (ПМ.02) | 5    | 1      | 36    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| ПП.05.01  | Производственная практика (ПМ.05) | 5    | 1      | 36    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| ПП.02.01  | Производственная практика (ПМ.02) | 6    | 2      | 72    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| ППД.02.02 | Производственная практика (ПМ.02) | 6    | 4      | 144   |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |
| ПП.05.01  | Производственная практика (ПМ.05) | 6    | 1      | 36    |          | -                 | на студ. |  | *                | на подгр.               | ДифЗач | * | на студ. |  | - | на подгр. |

| №  | Наименование  |
|----|---|
|    | Кабинеты:   |
| 1  | социально-экономических дисциплин   |
| 2  | иностранного языка  |
| 3  | информационных технологий в профессиональной деятельности                               |
| 4  | безопасности жизнедеятельности  |
| 5  | менеджмента и управления персоналом   |
| 6  | основ маркетинга  |
| 7  | правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности                 |
| 8  | экономики и бухгалтерского учета  |
| 9  | инженерных систем гостиницы   |
| 10 | предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса                           |
| 11 | организации деятельности сотрудников службы приема, размещения                          |
| 12 | организации деятельности сотрудников службы питания                                     |
| 13 | организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда |
| 14 | организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж                       |
|    | Лаборатории:  |
| 1  | учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)                                  |
| 2  | учебный ресторан или бар  |
|    | Тренажеры, тренажерные комплексы:   |
| 1  | стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования                         |
|    | Спортивный комплекс:  |
| 1  | спортивный зал  |
|    | Залы:   |
| 1  | библиотека, читальный зал с выходом в интернет  |
| 2  | актовый зал   |



**Пояснения**

Настоящий учебный план Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1552 от 09 декабря 2016 года 43.02.14 Гостиничное дело.

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности при очной форме обучения на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев. Квалификация выпускника – специалист по гостеприимству.

Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.

Продолжительность 1 часа учебных занятий составляет 45 минут.

Общий объем образовательной программы на базе среднего общего образования составляет 4464 часов.

Объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены за счет часов учебной нагрузки по предметам, дисциплинам, междисциплинарных курсов. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Общий объем каникул составляет 23 недели. На первом курсе каникулы составляют 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. На втором курсе каникулы составляют 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период. На третьем курсе - 2 недели в зимний период.

Образовательная программа ППССЗ имеет следующую структуру: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл; Математический и общий естественнонаучный цикл; Общепрофессиональный цикл; Профессиональный цикл; Государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности и составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на его освоение (4464- 216 ГИА=4248, что 69,49%. Вариативная часть 1296 часов, что составляет 30,51%)

Профессиональный цикл учебного плана состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена. Кроме профессиональных модулей по основным видам деятельности профессиональный цикл предусматривает освоение профессионального модуля "Освоение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих" по должности служащего "Портье".

Каждый профессиональный модуль включает в себя один или несколько междисциплинарных курсов, а также учебную и производственную практики.

Учебная практика составляет 9 недель, направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей концентрированно.

Производственная практика составляет 15 недели, направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей концентрированно.

В учебный план включены адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: "Адаптированные информационные и коммуникационные технологии"; "Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний".



При реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.14 Гостиничное дело предусмотрено выполнение двух курсовых работ в 4 семестре. Курсовые работы проводятся в рамках изучения МДК.04.01 «Организация и контроль текущей деятельности службы бронирования и продаж гостиничного продукта».

Вариативная часть в количестве 1296 часов распределена в соответствии с рекомендациями работодателей, направлена на расширение и углубление подготовки, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

За счет вариатива увеличены часы обязательных учебных циклов: «Общий гуманитарный и социально-экономический цикл», «Математический и общий естественнонаучный цикл», «Общепрофессиональный цикл», «Профессиональный цикл». За счет вариатива введены дополнительно учебные дисциплины: ОГСЭ.06 География туризма, ЕН.02 Математика, ОП.09 Управленческая психология, ОП.10 Бизнес-планирование в туризме и индустрии гостеприимства, ОП.11 Страхование в туризме и предприятиях гостеприимства, ОП.12 Технология и организация экскурсионной и выставочной деятельности, МДК.02.03 Технология и организация услуг питания.

Система контроля и аттестации включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся. Общее количество экзаменов в учебном году не превышает 8, суммарное количество дифференцированных зачетов – 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и демонстрационного экзамена.

**Согласовано**

Заместитель директора колледжа по учебной работе

Директор, ИП Шумакова Е.В.



Е.В. Федоренко

Е.В. Шумакова