

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО «ВВГУ»

Терентьева Т.В.

Ученым советом ВВГУ
Протокол № 6 от 18.04.24

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Владивостокский государственный университет"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.04

код

Юриспруденция

наименование специальности

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

юрист

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

1г 10м

год начала подготовки по УП

2024

Приказ об утверждении ФГОС

от 27.10.2023

№ 798

Виды деятельности

Правоприменительная деятельность

Правоохранительная деятельность

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1 Календарный учебный график

[illegible]

Обозначения:

☐ Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

0 Учебная практика

III Государственная итоговая аттестация

Промежуточная аттестация

8	Производственная практика (по профилю специальности)
---	--

* Неделя отсутствует

= Каникулы

Х	Производственная практика (преддипломная)
---	---

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практическая подготовка									ГИА		Каникулы	Всего
							Учебная практика			Производственная практика			Производственная практика (преддипломная)			Подго- товка	Прове- дение		
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем													
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	40	17	23	1		1												11	52
II	21	13	8	2	1	1	3	1	2	5	2	3	4		4		6	2	43
Всего	61	30	31	3	1	2	3	1	2	5	2	3	4		4		6	13	95

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся, в том числе по практической подготовке, ч.									Распределение по курсам и семестрам																		Всего по ООП														
															Курс 1									Курс 2																							
						С преподавателем			Семестр 1			Семестр 2			Семестр 3					Семестр 4																											
						в том числе			17 нед			23 нед			13 (3) нед					8 (9) нед																											
		Экзамены	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Другие	Всего по ООП	Самост.	Консультации	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс проектир.	Промеж. аттестация	Всего	Самост.	Консульт.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	Лекции, уроки	Пр. занятия	Промеж. аттестация	Всего	Самост.	Консульт.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс проектир.	Промеж. аттестация	Всего	Самост.	Консульт.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Лекции, уроки	Пр. занятия	Промеж. аттестация	Обяз. часть	Вар. часть								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43					
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)														36		28			36		28			36		28			36		28			36		28			36		28						

ПМ.02	Правоохранительная деятельность	1	5	2	570	166	6	284	120	164		6	85	33	52	18	34	319	109	4	206	90	116		166	24	2	26	12	14		6							318	252		
МДК.02.01	Судостроительство и правоохранительные органы		2		1	192	70	2	120	40	80			85	33	52	18	34	107	37	2	68	22	46			24	2		12	14								72	120		
МДК.02.02	Уголовный процесс		3		2	134	60	2	72	34	38							82	36		46	22	24		52	24	2	26	12	14								60	74			
МДК.02.03	Уголовное право		2			130	36	2	92	46	46							130	36	2	92	46	46															72	58			
УП.02.01	Учебная практика		3	РП	час	36			36	нед		1		час			нед		час				нед			час			36	нед	1			час			нед			36		
ПП.02.01	Производственная практика		3	РП	час	72			72	нед		2		час			нед		час				нед			час			72	нед	2			час			нед			72		
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	3				6							6													6						6							6			
	Всего часов по МДК					456			284																																	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	1	5	1	1	372	66	10	182	70	98	14	6												78	20	4	54	14	26	14		294	46	6	128	56	72	6	294	78	
МДК.03.01	Право социального обеспечения		4			88	14	2	72	32	40																					88	14	2	72	32	40		56	32		
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан		4	3	3	120	36	6	78	22	42	14													78	20	4	54	14	26	14		42	16	2	24	8	16		88	32	
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности		4			50	16	2	32	16	16																					50	16	2	32	16	16		36	14		
УП.03.01	Учебная практика		4	РП	час	36			36	нед		1		час			нед		час				нед			час				нед				час			36	нед	1		36	
ПП.03.01	Производственная практика		4	РП	час	72			72	нед		2		час			нед		час				нед			час				нед				час			72	нед	2		72	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	4				6							6																				6						6	6		
	Всего часов по МДК					258			182																																	
	Практическая подготовка				час	288			288	нед		8		час			нед		час				нед			час			108	нед	3		час			180	нед	5				
	Учебная практика				час	108			108	нед		3		час			нед		час				нед			час			36	нед	1		час			72	нед	2				
	Производственная практика				час	180			180	нед		5		час			нед		час				нед			час			72	нед	2		час			108	нед	3				
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)		4	РП	час	144			144	нед		4		час			нед		час				нед			час				нед				час			144	нед	4		144	
	Государственная итоговая аттестация				час	216			216	нед		6		час			нед		час				нед			час				нед				час			216	нед	6			
	Государственная итоговая аттестация				час	216			216	нед		6		час			нед		час				нед			час				нед				час			216	нед	6		216	
	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	7	27	1	12	2952	532	30	1708	564	1130	14	34	612	136	476	136	340	864	204	8	644	226	418	8	612	114	12	364	114	236	14	14	864	78	10	224	88	136	12	2088	864
	Экзамены (без учета физ. культуры)													2						3						2																
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)													4						4						3						7										
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																									1																

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	УП.01.01 Учебная практика
				[4]	ПП.01.01 Производственная практика
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	УП.02.01 Учебная практика
				[3]	ПП.02.01 Производственная практика
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	УП.03.01 Учебная практика
				[4]	ПП.03.01 Производственная практика
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.03.01 Право социального обеспечения
				[4]	МДК.03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
				[4]	МДК.03.03 Психология социально-правовой деятельности

Индекс	Содержание
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
СГ.06	Основы финансовой грамотности
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
СГ.05	Основы бережливого производства
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
СГ.01	История России
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы бережливого производства
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
СГ.04	Физическая культура
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Трудовое право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право России
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Трудовое право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика

ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий
ОП.03	Административное право
ОП.04	Гражданское право
ОП.06	Документационное обеспечение управления
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Административный процесс
МДК.01.02	Трудовое право
МДК.01.03	Гражданский процесс
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 2.1	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы
МДК.02.02	Уголовный процесс
МДК.02.03	Уголовное право
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.1	Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Право социального обеспечения
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.2	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика

ПК 3.4	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика

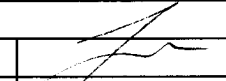
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4								
МДК.03.01	Право социального обеспечения	ПК 3.1											
МДК.03.02	Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4									
МДК.03.03	Психология социально-правовой деятельности	ПК 3.1											
<i>УП.03.01</i>	<i>Учебная практика</i>	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4								
<i>ПП.03.01</i>	<i>Производственная практика</i>	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4								
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4		

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Социально-гуманитарных дисциплин
2	Иностранного языка
3	Безопасности жизнедеятельности
4	Общепрофессиональных дисциплин
5	Теории государства и права
6	Конституционного права России
7	Гражданского права
8	Административного права;
9	Документационного обеспечения управления.
	Лаборатории:
1	Информационные технологии в юридической деятельности
	Мастерские:
1	Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)
	Спортивный комплекс:
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Настоящий учебный план Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798 и примерной основной образовательной программы по специальности.
2. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев. Квалификация - юрист.
3. При разработке образовательной программы Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Владивостокский государственный университет" устанавливает направленность "Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты", которая конкретизирует содержание программы путем ориентации на виды деятельности, с учетом соответствующей ПООП.
4. Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.
5. Продолжительность 1 часа учебных занятий составляет 45 минут.
6. Объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.
7. В социально-гуманитарном, общепрофессиональном и профессиональном циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.
8. В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся. Общее количество экзаменов в учебном году не превышает 8, суммарное количество дифференцированных зачетов – 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура).
9. Вариативная часть профессиональной подготовки в количестве 864 часа распределена на развитие общих и профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.
10. Общий объем каникул составляет 13 недель. На первом курсе каникулы состояют 11 недель, на втором - 2 недели, в том числе не менее 2 недель в зимний период.
11. При реализации образовательной программы предусмотрено выполнение курсовой работы: в 3 семестре в рамках изучения МДК.03.02 "Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан".
12. Учебная практика в количестве 3 недель, производственная практика в количестве 9 недель реализуются в рамках освоения профессиональных модулей концентрированно.
13. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы и включает время на подготовку.

Согласовано

Заместитель директора колледжа по учебной работе		Е.В. Федоренко
Начальник юридического отдела Отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю		Е.Б. Кайдашова